

11

CQP EDITION NUMERIQUE

VAE¹

La demande de recevabilité

Nom :

Prénom :

Ce dossier est à remettre au Secrétariat du CQP Edition numérique
c/o Syndicat National de l'Édition (SNE) – 115, boulevard Saint Germain – 75006 PARIS

Date de remise de la demande de recevabilité au SNE :

¹ VAE : Validation des Acquis de l'Expérience

VOTRE IDENTITE

M. ou Mme (nom de naissance) :

Nom d'épouse :

Prénoms :

Date de naissance : / /

Adresse postale :

Téléphone personnel :

Adresse de messagerie :

VOTRE EXPERIENCE D'EDITEUR NUMERIQUE

Période (dates de début et de fin)	Raison sociale de l'employeur	Statut (CDI, CDD, intérim, libéral, bénévole...)	Nombre d'années et mois travaillés en tant qu'éditeur numérique
TOTAL d'années et mois travaillés en tant qu'éditeur numérique			

Les activités et compétences du CQP Edition numérique

A1 - Concevoir un livre numérique de qualité, quel que soit son format, en utilisant avec pertinence les possibilités techniques offertes par le numérique et en respectant un budget	Déjà réalisées		Si OUI, à quelle fréquence ? R : régulièrement ; E : exceptionnellement	
	OUI	NON	R	E
CT1 - À partir d'un projet de livre papier et numérique ou seulement numérique, <ul style="list-style-type: none"> ▪ choisir le ou les formats de publication numérique, ▪ concevoir la scénarisation du livre numérique et rechercher et choisir des enrichissements possibles en fonction de leur pertinence, voire arbitrer entre la création d'un livre numérique ou d'un site web pour porter le contenu interactif d'un ouvrage, ▪ évaluer la faisabilité technique du livre. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CT2 - Se tenir informé/e des productions éditoriales des concurrents.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CT3 - Se tenir informé/e des évolutions des technologies du numérique applicables à l'édition et des évolutions des supports de lecture qui les supportent, de leur part de marché et de leur type de clientèle respectifs.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CT4 - Evaluer la faisabilité financière d'un livre numérique et arbitrer en fonction des objectifs éditoriaux et budgétaires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A2 - Assurer la réalisation éditoriale d'un livre numérique	Déjà réalisées		Si OUI, à quelle fréquence ? R : régulièrement ; E : exceptionnellement	
	OUI	NON	R	E
CT5 - Préparer le fichier numérique du livre sous format de traitement de texte ou de mise en page en vue de faciliter la mise en forme du fichier par le fabricant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CT6 - Assurer le contrôle qualité du livre remis par le fabricant et délivrer le « bon à publier numérique ».	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A3 - Gérer un projet de livre numérique avec ses partenaires de la maison d'édition et ses ressources externes	Déjà réalisées		Si OUI, à quelle fréquence ? R : régulièrement ; E : exceptionnellement	
	OUI	NON	R	E
CG1 - Gérer un projet requérant en simultanément les compétences techniques de plusieurs acteurs internes et externes à la maison d'édition.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CG2 - Argumenter son choix des prestataires d'objets ou de travaux numériques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A4 - Gérer les aspects juridiques et de protection technique d'un livre numérique	Déjà réalisées		Si OUI, à quelle fréquence ? R : régulièrement ; E : exceptionnellement	
	OUI	NON	R	E
CG3 - Gérer les droits d'auteurs numériques et appliquer les normes d'identification des livres de son programme éditorial et de son fonds.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A5 - Participer à la promotion et à la commercialisation numériques des livres	Déjà réalisées		Si OUI, à quelle fréquence ? R : régulièrement ; E : exceptionnellement	
	OUI	NON	R	E
CT7 - Elaborer et structurer les métadonnées contextuelles d'un livre papier ou numérique (mots-clés, thématiques, couverture, 4ème de couverture, extraits du contenu...) pour une diffusion numérique efficace du livre.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CT8 - Participer à l'élaboration du programme d'animation commerciale relatif à son programme éditorial sur les plateformes de e-commerce, en lien avec le service commercial.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CT9 - Participer à la conception et, le cas échéant, au développement du webmarketing de ses livres papier et numérique, en lien avec le service marketing.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VOS FORMATIONS

Formation de base

- Dernière classe suivie (précisez) :
- Diplôme(s) obtenu(s) : cochez la case et précisez l'année d'obtention
 - Certificat d'études primaires Année :
 - BEPC ou Brevet des collèges Année :
 - CAP, BEP ou diplôme de même niveau (précisez) : _____ Année :
 - Baccalauréat ou diplôme de même niveau (précisez) : _____ Année :

Formations professionnelles

- Formations suivies sans obtention de certification
 - (précisez) _____
 - (précisez) _____
- Certifications obtenues
 - BTS, DEUG, DUT ou diplôme de même niveau (précisez) : _____ Année :
 - Licence ou diplôme de même niveau (précisez) : _____ Année :
 - Supérieur à Bac + 3 (précisez) : _____ Année :
 - Titres (précisez) : _____ Année :
 - CQP (précisez) : _____ Année :

Stages courts de formation

Intitulé :
Durée (en jour(s)) : Dates :
Organisme (si possible) :

Intitulé :
Durée (en jour(s)) : Dates :
Organisme (si possible) :

Intitulé :
Durée (en jour(s)) : Dates :
Organisme (si possible) :

Intitulé :
Durée (en jour(s)) : Dates :
Organisme (si possible) :

VOTRE DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je, soussigné(e) :

né(e) le à

déclare sur l'honneur :

- que les informations transmises dans le présent dossier sont sincères et véritables,
- ne pas déposer cette année civile une autre candidature pour le même CQP.

Fait à

Le

Signature du candidat

PIECES A JOINDRE A VOTRE DEMANDE DE VAE

Avez-vous bien les 3 années d'expérience minimum en rapport avec les activités du CQP ?

Pour apprécier ces trois années :

- La photocopie des preuves de 3 années d'expérience en rapport avec les activités du CQP doivent être fournies. Ces activités peuvent avoir été exercées en continu ou par périodes cumulées, sous statut salarié, non salarié ou bénévole.
 - Preuves concernant les activités sous statut salarié : certificat de travail ou bulletins de salaire pour les emplois passés, contrat de travail et dernier bulletin de salaire pour l'emploi en cours.
 - Preuves concernant les activités sous statut non salarié : déclaration fiscale 2035 et son annexe ou déclaration 2342 pour chaque année considérée, ainsi que la déclaration d'existence URSSAF (pour les activités libérales), un extrait D1 (pour les activités artisanales), un extrait Kbis (pour les activités commerciales).
 - Preuves concernant les activités bénévoles : attestation signée par deux personnes de l'association ayant pouvoir ou délégation de signature (si vous avez été bénévole dans une association) ou bien par toute autre autorité compétente (si vous avez été bénévole dans le secteur public) pouvant témoigner de votre activité d'éditeur numérique.