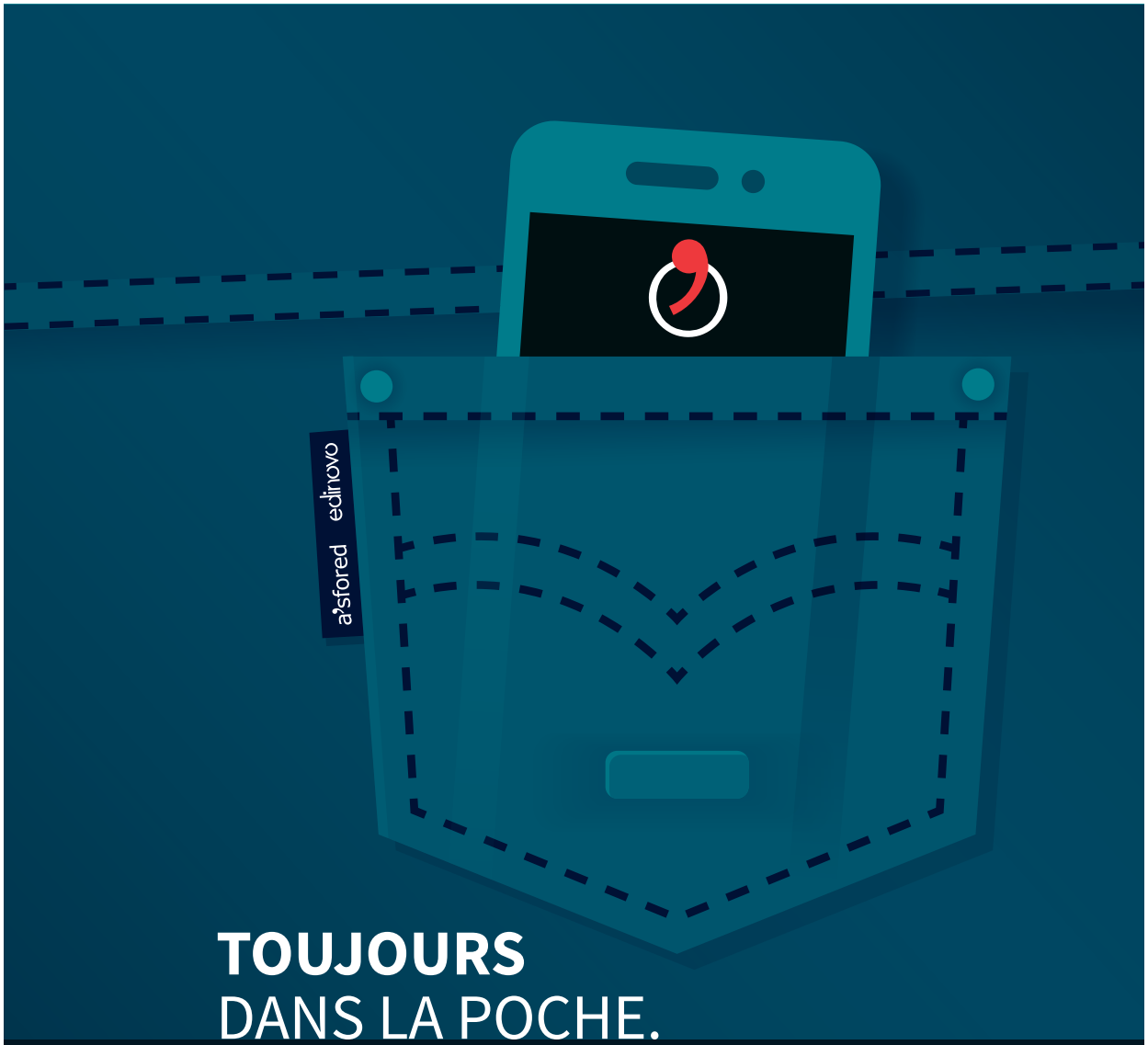
edinovo

CATALOGUE FORMATION

Spécial Été

2019

ÉDITION ■ CULTURE ■ PRESSE ■ COMMUNICATION



TOUJOURS DANS LA POCHE. VOTRE **COMPLICE FORMATION !**

L'offre **MOBILE LEARNING** d'Asfored-Edinovo, c'est **plus de 25 formations** dans **5 domaines différents et complémentaire**s (fabrication, éditorial, marketing, juridique, culture et littérature).

Cette application vous permet d'acquérir un premier niveau de connaissance grâce à des **activités ludo-pédagogiques**, que vous soyez du matin ou du soir !

01 45 88 12 83 ou **01 45 88 17 15 - inter@asfored.org**

Penser les formations en alliant

PÉDAGOGIE
INNOVATION
PERFORMANCE

AVANT-PROPOS

Un gage de performance individuelle au service du collectif

Qu'il s'agisse de s'adapter rapidement aux évolutions d'un métier, de monter en compétences, d'acquérir une culture métier ou d'intégrer un secteur, se former est une condition *sine qua non* à l'employabilité mais aussi un gage de performance individuelle au service du collectif.

C'est dans ce cadre qu'Edinovo, leader de la formation continue dans les secteurs de l'édition, de la presse, de la culture et de la communication, pense chacune de ses formations, en créant des solutions d'apprentissage, qui allient pédagogie, innovation et performance.

Mobile Learning

Afin de privilégier les ateliers pratiques en présentiel, nous avons, par exemple, renforcé notre offre multimodale.
Nos modules **Mobile Learning** permettent, en amont de la formation, de tester ses connaissances, d'acquérir un vocabulaire spécialisé, de préparer des questions ou des exemples dans le but de se positionner et d'homogénéiser le niveau du groupe.

Toujours à votre écoute, Edinovo continue à mettre en place de **nouvelles formations** et a actualisé un grand nombre d'entre elles pour répondre aux attentes et aux besoins d'un marché en constante évolution.

Croiser les domaines d'activités

De par sa transversalité, notre offre de formation permet ainsi de prendre de la hauteur et, par conséquent, d'ouvrir ses horizons. En effet, **en croisant les domaines d'activités** (éditorial, fabrication, juridique et gestion, marketing, diffusion et management), nos solutions facilitent l'acquisition:

- de **compétences transverses** avec un socle de connaissances et de compétences professionnelles qualifiantes ;
- de **compétences métier** avec des actions de professionnalisation et de certification ;
- de **connaissances des secteurs** pour découvrir les métiers, les acteurs, les entreprises.

Certification, reconversion professionnelle, création d'entreprise

Toujours à vos côtés, Edinovo propose aussi des cycles et des parcours qui ouvrent l'accès à la certification, à la reconversion professionnelle ou à la création d'entreprise.

Notre catalogue 2019 présente une offre qui permet à chacun de se former à titre individuel ou en collectif, en solutions sur mesure, en intra ou en interentreprises pour que vous deveniez le maître d'œuvre de votre carrière professionnelle !

L'équipe Formation Continue

Edinovo

NOTRE OFFRE DE FORMATION

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

	Page	Durée	Tarif HT	RNCP éditeur multisupport	RNCP fabricant multisupport
DÉCOUVERTE					
Découvrir le métier d'éditeur (14ED161)	12	7h	350 €		
Entreprendre un projet d'édition numérique (17ED245)	26	11h	900 €		
Se lancer dans l'autopublication (19ED289)	37	7h	350 €		
FONDAMENTAUX					
Concevoir un projet éditorial (14ED109)	14	14h	900 €		
Pitcher un ouvrage (17ED240)	30	7h	500 €		
Rédiger une 4e de couverture (17ED242)	28	7h	500 €		
Rédiger pour le Web (14ED194)	18	21h	1 200 €		
APPROFONDISSEMENT					
English for Publishing (15ED135)	19	16h	1 000 €		
Maîtriser la ponctuation (19ED295)	35	7h	350 €		
Concevoir un projet éditorial numérique innovant (16ED213)	23	28h	2 040 €		

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

	Page	Durée	Tarif HT	RNCP éditeur multisupport	RNCP fabricant multisupport
DÉCOUVERTE					
Découvrir la chaîne de fabrication (14FA151)	13	7h	350 €		
Acrobat : les fonctions d'échange, d'annotation et de révision (16LG202)	22	14h	560 €		
Photoshop : acquérir les bases du logiciel (14LG167)	16	20h	750 €		
FONDAMENTAUX					
Fabriquer des livres pour la jeunesse (19FA291)	34	7h	420 €		
InDesign (16LG217)	24	35h	1 470 €		
Acrobat : la préparation des PDF destinés à l'impression (16LG201)	21	21h	1 050 €		
APPROFONDISSEMENT					
Se former aux façonnages complexes (19FA308)	44	7h	420 €		
Embellir ses supports et ses livres (19FA310)	40	7h	420 €		
InDesign avancé (17LG246)	27	28h	1 340 €		
InDesign et le traitement des documents longs préparés dans Word (19LG294)	38	7h	350 €		
Créer un EPUB « reflow » avec InDesign (14LG115)	20	21h	1 110 €		
Créer des EPUB fixed-layout et des PDF interactifs avec InDesign (19LG316)	46	21h	1 110 €		

NOTRE OFFRE DE FORMATION

JURIDIQUE ET GESTION

	Page	Durée	Tarif HT	RNCP éditeur multisupport	RNCP fabricant multisupport
DÉCOUVERTE					
Découvrir le contrat d'édition de livres (18DT274)	33	7h	500 €		
Apprendre les bases de la gestion d'une maison d'édition (14GE166)	15	14h	800 €		
FONDAMENTAUX					
Négocier la cession des droits de traduction (19DT304)	43	7h	500 €		
Cerner les aspects juridiques de la commercialisation du livre (14DT103)	11	14h	900 €		
APPROFONDISSEMENT					
Comprendre le droit d'auteur appliqué à l'édition numérique (14DT165)	10	14h	900 €		
Cerner les enjeux des cessions de droits étrangers (19DT309)	45	7h	500 €		
Cerner les enjeux des cessions de droits audiovisuels (18DT269)	32	7h	900 €		

MARKETING, DIFFUSION ET MANAGEMENT

	Page	Durée	Tarif HT	RNCP éditeur multisupport	RNCP fabricant multisupport
DÉCOUVERTE					
Comprendre l'activité commerciale d'une maison d'édition (17MK239)	25	7h	350 €		
S'initier aux réseaux sociaux et optimiser leur utilisation (14MK178)	17	14h	860 €		
FONDAMENTAUX					
Partager ses événements et valoriser ses retombées presse (19MK302)	42	7h	600 €		
Maîtriser l'art de la parole (19MAN297)	41	14h	1 100 €		
APPROFONDISSEMENT					
Exploiter les outils de communication digitaux et les influenceurs du livre (18MK260)	31	14h	800 €		
Promouvoir par la vidéo (17ED241)	29	14h	900 €		
EXPERTISE					
Manager une équipe multigénérationnelle (19MAN299)	39	7h	600 €		
Déployer l'intelligence collective pour mieux réussir ses projets (19MAN298)	36	14h	1 100 €		

LES CYCLES CERTIFIANTS

LES CYCLES

Découvrir l'édition

Appréhendez le secteur et ses métiers

Référence 17ED276
Durée du cycle 56 heures

CODES FORMATION

- CPF édition : 139752
- CPF tout public : 162693
- COPAREF (Ile-de-France) demandeurs d'emploi : 220594
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

COMPOSITION DU CYCLE

■ **M1** / 1 jour
Découvrir le métier d'éditeur

■ **M2** / 1 jour
Découvrir la chaîne de fabrication

■ **M3** / 1 jour
Découvrir le contrat d'édition de livres

■ **M4** / 1 jour
Comprendre l'activité commerciale d'une maison d'édition

■ **M5** / 2 jours
Apprendre les bases de la gestion d'une maison d'édition

■ **M6** / 2 jours
Entreprendre un projet d'édition numérique

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU CYCLE

- Toute personne souhaitant découvrir le secteur et ses métiers et maîtriser le vocabulaire spécifique e la chaîne du livre

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Identifier les étapes éditoriales d'un livre
- S'initier aux étapes de production d'un livre ou d'une publication imprimée
- Connaître les droits et obligations des éditeurs et des auteurs
- Acquérir les bases d'une méthode de gestion d'entreprise
- Comprendre les mécanismes et les circuits de diffusion du livre

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne souhaitant découvrir et/ou intégrer des connaissances de base du secteur de l'édition

PRÉREQUIS

- Intérêt pour la découverte du secteur de l'édition

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PLUS

- Vous pouvez suivre le cycle complet ou par module

■ Obligatoire dans le cycle
Éditorial : conception et organisation des contenus
Fabrication, méthodes et logiciels de production
Juridique et gestion
Marketing, diffusion et management

LES CYCLES

PRÉSENTATION DES MODULES

M1 / 1 jour

Découvrir le métier d'éditeur

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Cerner le fonctionnement du secteur éditorial français, ses chiffres clés et ses principaux métiers
- Identifier le rôle de l'éditeur dans toutes les étapes de l'élaboration d'un ouvrage, de sa conception jusqu'à sa sortie en librairie

CONTENU

- Découvrir les chiffres clés et les acteurs de l'édition
- Identifier les étapes de la réalisation d'un livre
- Situer les différents rôles de l'éditeur

M2 / 1 jour

Découvrir la chaîne de fabrication

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Décrire techniquement un ouvrage ou une publication
- Nommer et ordonner les différentes étapes de la fabrication
- Identifier la nature des prestations et des postes de coût

CONTENU

- Acquérir le vocabulaire technique
- Ordonner les étapes de la fabrication
- Comprendre les postes de coûts

M3 / 1 jour

Découvrir le contrat d'édition de livres

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Acquérir le vocabulaire du contrat d'édition d'un livre
- Connaître le cadre légal du contrat d'édition
- Décrypter les clauses essentielles du contrat d'édition
- Gérer les droits et les obligations des éditeurs et des auteurs

CONTENU

- Décrypter le vocabulaire juridique : modules en Mobile Learning
- Cerner le champ d'application du contrat d'édition
- Analyser les droits et obligations de l'éditeur et de l'auteur

M4 / 1 jour

Comprendre l'activité commerciale d'une maison d'édition

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Connaître la chaîne de commercialisation
- Cerner les missions du service commercial d'une maison d'édition
- Connaître le vocabulaire de base de la commercialisation, le rôle de la diffusion, distribution, librairie

CONTENU

- Le contexte commercial et légal de la commercialisation
- Le service commercial dans une maison d'édition : les différentes organisations, les rôles et missions
- La chaîne de commercialisation : définition des acteurs et leurs rôles (éditeur, distributeur, diffuseur, libraire)

M5 / 2 jours

Apprendre les bases de la gestion d'une maison d'édition

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Identifier les principaux équilibres économiques et financiers d'une maison d'édition
- Analyser les données économiques chiffrées
- Exploiter les outils de base de la gestion d'entreprise

CONTENU

- Identifier les spécificités de la gestion dans l'édition
- Découvrir les leviers de la rentabilité du projet éditorial
- Évaluer la rentabilité
- Découvrir les grands équilibres financiers de l'entreprise

M6 / 2 jours

Entreprendre un projet d'édition numérique

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Acquérir une culture technique suffisante pour concevoir un projet numérique et échanger avec des techniciens
- Appréhender les différents modes d'exploitation numérique d'un contenu éditorial (fichier, Web, application mobile)
- Apprendre à structurer un projet d'édition numérique
- Mesurer les implications sur l'organisation de la chaîne de production

CONTENU

- Comprendre le livre numérique : modules en Mobile Learning
- Comprendre les fondamentaux de la production numérique : du papier au HTML
- Élaborer un projet numérique
- Entreprendre son projet d'édition numérique

LES PROGRAMMES

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

Découvrir le métier d'éditeur

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Rejoindre le secteur de l'édition
- Faciliter ses relations avec les éditeurs en tant que collaborateur (administratif, commercial?) d'une maison d'édition

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Cerner le fonctionnement du secteur éditorial français, ses chiffres clés et ses principaux métiers
- Identifier le rôle de l'éditeur dans toutes les étapes de l'élaboration d'un ouvrage, de sa conception jusqu'à sa sortie en librairie

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne intéressée par le secteur de l'édition

PRÉREQUIS

- Volonté de découvrir ou d'intégrer le secteur

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée de nombreux exemples : projets éditoriaux à différentes étapes, documents types de travail de l'éditeur?
- Courts exercices collectifs de réflexion sur des cas pratiques
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire à choix multiple

PROFIL DU FORMATEUR

- Éditeur ayant développé une expérience dans diverses maisons

PROGRAMME

Découvrir les chiffres clés et les acteurs de l'édition

- Les principaux chiffres
- Les métiers et l'organisation type d'une maison d'édition

Identifier les étapes de la réalisation d'un livre

- La conception et la validation d'un projet
- La mise en œuvre : le choix des intervenants, la mise au point des budgets, des devis et des plannings
- La production éditoriale : les textes, l'iconographie, la maquette…
- La préparation de la commercialisation

Situer les différents rôles de l'éditeur

- La construction d'un plan d'édition
- La relation avec les auteurs et les créatifs
- La coordination des différents intervenants internes et externes
- Le contrôle de la qualité
- Le respect des coûts et des délais
- Le suivi des ventes et des réimpressions

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30
Tarif 350 €
Réf. catalogue 14ED161
Formation personnalisable selon vos besoins
Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 13 Mai 2019
- 26 Août 2019
- 9 Décembre 2019

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

Concevoir un projet éditorial

De l'idée au lancement

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Élaborer et formaliser un projet éditorial
- Soutenir et accompagner le projet en interne

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Rechercher et définir un concept éditorial
- Définir le contenu et les contributions nécessaires
- Élaborer une fiche projet
- Présenter le projet, argumenter et convaincre

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne devant concevoir des projets éditoriaux de livres imprimés

PRÉREQUIS

- Notions de la chaîne éditoriale

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Exposé illustré de situations concrètes
- Exercices pratiques fondés sur des cas types, dont l'un sert de fil rouge pédagogique, permettant de s'approprier la méthodologie de travail
- Réflexion et jeux de rôle s'appuyant sur le cas servant de fil rouge
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Élaboration individuelle et/ou en petit groupe d'une fiche projet présentée au groupe

PROFIL DU FORMATEUR

- Éditeur, conseil en édition assurant des missions de conception et de stratégie éditoriales

PROGRAMME

Explorer les sources d'un nouveau projet

- Mener une veille : étude de marché, produits existants, intuition, traduction, événement...
- Impliquer son réseau : auteurs, directeurs de collection, comités de lecture
- Analyser les conclusions et retenir une piste

Valider son idée et positionner son projet

- Transformer une étude préalable en conception
- Positionner le produit et définir son identité
- Mener les validations successives et perfectionner le projet

Formaliser le concept éditorial

- La description du projet (contenu, contenant, structure)
- La définition du profil des auteurs
- L'élaboration de la charte rédactionnelle et du synopsis

Communiquer autour du projet et convaincre

- Mettre en valeur des arguments de vente pour chaque type de canal
- Lister objectifs et enjeux : la place du projet dans la politique éditoriale de l'entreprise, les critères de décision,
- Sélectionner les critères clés
- « Vendre » son projet en interne et aux commerciaux

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 14 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 900 €

Réf. catalogue 14ED109

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 9, 10 Septembre 2019
- 1er, 2 Juillet 2019

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

Rédiger pour le Web

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Prendre en compte les spécificités et les contraintes du Web
- Renforcer le référencement naturel de son site

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Intégrer les spécificités de l'écriture pour Internet
- Écrire un texte pour le Web
- Transposer pour Internet un texte préexistant
- Décliner vers les supports mobiles un texte écrit pour le papier
- Rédiger pour les réseaux sociaux Facebook et Twitter

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne appelée à rédiger ou à adapter des textes pour le Web : rédacteurs, éditeurs, secrétaires de rédaction, chargés de communication, responsables de promotion?

PRÉREQUIS

- Maîtrise de Mac OS ou de Windows
- Utilisation régulière d'Internet
- Aisance rédactionnelle

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples concrets
- Analyse de sites et de textes publiés sur Internet ou sur smartphone
- Nombreux exercices de rédaction, publiés et analysés en groupe
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercices de rédaction et de publication sur Internet et sur différents supports : ordinateurs, mobiles, tablettes

PROFIL DU FORMATEUR

- Consultant en stratégie Web, spécialiste de la rédaction et de la conception éditoriale Web

PROGRAMME

Intégrer les spécificités du Web

- Les fondamentaux du référencement naturel
- Le trafic d'un site Web
- Les particularités de la lecture sur écran
- La notion de stratégie de contenus
- Le fonctionnement de Google et des moteurs de recherche

Produire des écrits efficaces pour le Web

- Les spécificités de l'écriture pour le Web
- L'arborescence, l'interactivité et l'écriture hypertextuelle
- La structure et la hiérarchie de l'information propres au Web
- La titraille et son rôle spécifique dans la rédaction pour le Web
- Les images dans le texte et les règles de référencement
- Les points clés de la rédaction enrichie, interactive et multimédia

Décliner des écrits vers les supports mobiles

- Les spécificités de l'écriture pour tablettes et smartphones
- L'adaptation d'un même texte à différents écrans

Écrire pour un blog ou pour les réseaux sociaux

- Les points clés de l'écriture pour un blog
- Les spécificités rédactionnelles de Facebook et Twitter
- La prise de parole sur ces réseaux : quand et comment ?

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 21 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 1 200 €

Réf. catalogue 14ED194

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 27, 28, 29 Mai 2019
- 28, 29, 30 Août 2019
- 4, 5, 6 Décembre 2019

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

English for Publishing

How to communicate in English with your international partners

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- CPF : 195714

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Conduct conversations in English with publishers, agent, authors and production teams from different countries

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- To acquire and develop ease and confidence in oral communication and written exchanges in order to successfully develop relationships and attain objectives
- To gain confidence in oral communication and written exchanges in professional and social situations
- To practice the art of persuasion and learn to be concise and succinct when communicating ideas
- To develop active listening skills

PUBLIC CONCERNÉ

- Anyone who wishes to learn English for publishing purposes and wants to practice and improve their command of the language

PRÉREQUIS

- A good working knowledge of publishing
- An intermediate level of English

MODALITÉS D'ADMISSION

- Preparatory questionnaire for training placement

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Professional two-pronged training approach including distance and on-site learning
- 4 half-days in our Paris offices, to enable you to express yourself in English on publishing-related subjects
- Practical exercises based on authentic articles and documents
- Role play based on typical situations in a publishing house
- Discussion

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Conversation in English on a publishing-related subject

PROFIL DU FORMATEUR

- Each part of this course will be taught by an expert in publishing

PROGRAMME

The Publishing House

- The organisational chart: main positions and jobs in the company and who does what
- What happens in the different departments: editorial, the press office, rights, production...
- Creating and pitching a book project
- Dealing with misunderstandings and problems

Book Production

- The different stages of production
- Describing a book: different types of books, covers and bindings
- Requesting a quotation
- Receiving and understanding the quotation

Talking about Books

- Talking about different kinds of books: fiction, non-fiction, art books...
- Presenting a book, talking about an author
- Taking part in a conversation: expressing your opinion, discussing the general trends in publishing today
- Analysing a short text

Buying and Selling Rights

- The clauses in different types of contracts and which to check first
- Co-editions: the various possibilities

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 16 heures – **Horaires** 14 h 00 - 18 h 00

Tarif 1 000 €

Réf. catalogue 15ED135

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 19, 26 Juin, 3, 10 Juillet 2019
- 27, 28, 29, 30 Août 2019
- 12, 19, 26 Novembre, 3 Décembre 2019

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

Concevoir un projet éditorial numérique innovant

Vidéo, réalité virtuelle, réalité augmentée, base de données...

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Exploiter ou réexploiter des contenus pour concevoir des projets numériques innovants

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Identifier les étapes et les règles de conception
- Choisir les fonctionnalités et l'ergonomie et esquisser un story-board
- Déterminer le format et le support de diffusion
- Identifier les ressources et compétences nécessaires
- Planifier les étapes de réalisation, budgéter et recetter les produits

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne impliquée dans la mise au point de projets d'ouvrages ou de contenus numériques illustrés (EPUB ou applications) : éditeurs, responsables de collection?

PRÉREQUIS

- Maîtrise de la chaîne éditoriale print
- Notions d'édition numérique et pratique minimale des supports nomades

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples
- Étude de cas : analyse d'?uvres numériques et de modèles économiques
- Cas concret en fil rouge abordant tous les aspects du projet
- Matériel informatique et tablette mis à disposition
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Ébauche d'un concept éditorial interactif, de l'estimation des postes de dépense et du business model présenté au groupe

PROFIL DU FORMATEUR

- Les journées sont animées successivement par deux formateurs : un concepteur et un développeur multimédia

PROGRAMME

Exploiter et diffuser des contenus à destination des supports numériques

- Les transformations digitales du livre et de sa diffusion : numérisation, livre enrichi, publication online..
- Les nouveaux formats du livre : audio, vidéo, réalité virtuelle, réalité augmentée, base de données...
- Les nouveaux partenaires : prestataires, diffuseurs, secteur audiovisuel
- Le modèle économique et les modalités de financement : comment financer son projet ? quelles subventions ?

Concevoir et scénariser un projet éditorial numérique innovant

- Élaborer son cahier des charges : concept, support, fonctionnalités, cadre juridique, contraintes techniques
- Définir le story-board et l'univers graphique
- Choisir le système de navigation et l'ergonomie

Maîtriser les nouvelles technologies

- Se repérer dans les formats et supports
- Comprendre les contraintes et atouts des formats et supports
- Savoir faire des recommandations techniques
- Structurer les données
- Définir les métadonnées

Gérer et financer son projet numérique

- Élaborer le document de cadrage
- Définir les compétences requises et choisir les prestataires
- Planifier les étapes et définir le « workflow » numérique
- Évaluer les budgets de la conception et de la production
- Mettre en place des outils de gestion et de production numérique

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 28 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 2 040 €

Réf. catalogue 16ED213

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 20, 21, 27, 28 Juin 2019
- 21, 22, 28, 29 Novembre 2019

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

Entreprendre un projet d'édition numérique

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Être capable de mesurer la faisabilité d'un projet d'édition numérique et d'élargir les horizons sur l'exploitation digitale des contenus éditoriaux

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Acquérir une culture technique suffisante pour concevoir un projet numérique et échanger avec des techniciens
- Appréhender les différents modes d'exploitation numérique d'un contenu éditorial (fichier, Web, application mobile)
- Apprendre à structurer un projet d'édition numérique
- Mesurer les implications sur l'organisation de la chaîne de production

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne amenée à réaliser des projets numériques complexes (scolaire, parascolaire, juridique, pratique, illustré, jeunesse, etc.)

PRÉREQUIS

- Connaissance de la chaîne d'édition

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Formation en multimode incluant une pédagogie à distance (3 h) et en présentiel (11 h)
- Pédagogie active : manipulations, étude de cas et réalisation d'une fiche projet
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Réalisation d'une fiche projet
- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Formateur spécialiste de l'édition et de l'édition numérique

PROGRAMME

Comprendre le livre numérique : modules en Mobile Learning

- La numérisation de la société
- Les différents supports de lecture
- Les formats
- Les applications de lecture
- Les protections des fichiers

Comprendre les fondamentaux de la production numérique : du papier au HTML

- La notion de structure du livre (papier et numérique)
- Les rudiments techniques de la production numérique
- La structure d'un livre avec le XML

Élaborer un projet numérique

- La question de l'accessibilité comme point de départ à tout projet numérique
- Les paramètres à prendre en compte pour mesurer la faisabilité d'un projet numérique
- La gestion de projet digital

Entreprendre son projet d'édition numérique

- Constituer sa propre fiche projet
- Définir les leviers et les freins de son projet

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 11 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 900 €

Réf. catalogue 17ED245

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 21, 22 Mai 2019
- 17, 18 Décembre 2019
- 3, 4 Septembre 2019

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

Rédiger une 4e de couverture

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Rédiger une 4e de couverture qui suscite l'intérêt du lecteur

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Assimiler une méthodologie pour sélectionner les éléments clés d'une 4e de couverture
- Maîtriser les techniques d'écriture

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne devant rédiger une 4e de couverture : éditeurs, responsables de publications et de communication, auteurs, dirigeants d'une PME d'édition...

PRÉREQUIS

- Connaissance et implication dans la chaîne du livre

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques illustrés d'exemples et de contre-exemples
- Échanges et réflexion en commun
- Exercices pratiques individuels ou collectifs, rédaction d'une 4e de couverture à partir des documents apportés par le formateur ou par les participants
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercices d'application

PROFIL DU FORMATEUR

- Spécialiste de l'écriture, diplômé de lettres, auteur pour la presse et l'édition

PROGRAMME

Cerner les enjeux et objectifs d'une 4e de couverture

- Histoire et évolution
- Un rôle clé dans la mécanique d'achat
- Un message orienté vers le client
- De la description à l'argumentation
- Des caractéristiques aux attentes

Identifier les éléments clés d'une 4e de couverture

- Lister et insérer les éléments indispensables
- Sélectionner les informations à mettre en avant (réaliser rapidement une carte heuristique)
- Hiérarchiser, agencer et mettre en exergue ces informations

Rédiger une 4e de couverture

- Orienter la rédaction en fonction du genre de l'ouvrage
- Les ingrédients pour susciter l'intérêt et piquer la curiosité
- Informer sans dévoiler les surprises du récit
- Focus sur les barbarismes et solécismes
- Point sur les nouveaux supports de lecture

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 500 €

Réf. catalogue 17ED242

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 2 Octobre 2019
- 16 Juillet 2019
- 19 Décembre 2019

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

Pitcher un ouvrage

Savoir présenter un titre avec efficacité

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Maîtriser les clés pour présenter un ouvrage dans différents contextes de manière pertinente et convaincante

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Identifier les éléments essentiels pour rédiger une argumentation efficace afin de « vendre » le titre à un auditoire dans le temps imparti

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne intéressée par la présentation d'un ouvrage, notamment : éditeurs, collaborateurs des services commercial/marketing, droits étrangers et dérivés, presse

PRÉREQUIS

- Un ouvrage à pitcher est demandé à chaque participant

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Les outils clés pour construire un bon pitch, avec exemples et contre-exemples
- Cas pratiques, exercices individuels et en groupe
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Élaboration d'une fiche argumentaire

PROFIL DU FORMATEUR

- Conseiller et scout littéraire Book to Script

PROGRAMME

Connaître son environnement

- Qu'est-ce qu'un pitch ? Notions de base et outils nécessaires pour élaborer un bon pitch
- Les différentes utilisations d'un pitch : réunions éditoriales, rentrées littéraires, libraires, représentants, droits é

Préparer son pitch

- Rédiger son texte selon le public et le contexte : libraires, commerciaux, représentants littéraires, presse, éditeurs a
- Construire et structurer son discours en fonction de l'objectif identifié
- Savoir hiérarchiser, synthétiser et mettre en avant l'essentiel
- Donner du rythme à son message

Savoir « vendre » son titre

- Susciter l'intérêt et capter l'attention
- Respecter le délai imposé
- Gérer et anticiper les questions

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 500 €

Réf. catalogue 17ED240

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 17 Mai 2019
- 8 Novembre 2019
- 12 Juillet 2019
- 19 Décembre 2019

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

Maîtriser la ponctuation

Des signes au service du texte

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Corriger et améliorer la ponctuation d'un texte écrit
- Utiliser la ponctuation comme un outil renforçant ses idées dans la rédaction d'un écrit

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Connaître les règles et usages de la ponctuation
- Appliquer les bons signes selon les critères (sens, rythme, syntaxe?) qu'exige le contexte

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne appelée à produire ou à relire des textes : éditeurs, correcteurs, rédacteurs, réviseurs, chargés de communication...

PRÉREQUIS

- Bonne connaissance de la syntaxe et de la grammaire ou avoir suivi la formation « Les difficultés de la langue française »

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples
- Exercices pratiques tout au long de la formation
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercice d'application

PROFIL DU FORMATEUR

- Professionnel de la préparation de copie et de la correction des textes dans l'édition et la presse

PROGRAMME

Découvrir l'histoire de la ponctuation

- Un langage à part entière

Décrypter le rôle des signes de ponctuation

- Quelle information pour quel signe ? quel sens ?
- Les règles qui régissent les points (final, exclamatif, interrogatif, deux-points, point-virgule, de suspension), la vir
- Les autres signes
- Les interdits

Distinguer les différents niveaux de placement de la virgule

- Les obligatoires
- Les facultatives
- Les critères à prendre en compte

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 350 €

Réf. catalogue 19ED295

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 18 Octobre 2019
- 18 Juillet 2019

ÉDITORIAL : CONCEPTION ET ORGANISATION DES CONTENUS

Se lancer dans l'autopublication

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Lancer et suivre un livre autopublié : de sa fabrication à sa promotion

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Connaître toutes les étapes de publication d'un livre
- Comprendre le cadre juridique de l'autopublication
- Choisir sa distribution : print ou numérique

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne souhaitant prendre en charge toutes les étapes de publication de son ouvrage

PRÉREQUIS

- Aucune connaissance particulière requise

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples
- Étude de cas
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Éditeur ayant développé une expérience dans l'autopublication

PROGRAMME

Faire un livre

- L'auto-publication : qu'est ce que c'est ? Pour qui ? Pour quoi ?
- La chaîne du livre print et numérique
- Le cadre juridique : risques et responsabilités
- Droits d'auteurs et droits d'exploitation

S'autopublier

- Les étapes à suivre pour bien gérer et valider son projet
- Les solutions existantes pour l'édition numérique : les différentes plateformes et leurs services
- Les coûts de l'autopublication d'un livre
- Le choix de la distribution print ou numérique
- Les passerelles avec l'édition traditionnelle

Promouvoir son livre

- Les outils de promotion : réseaux et médias sociaux, les influenceurs du livre...
- Solliciter son réseau : le crowdfunding, campagne d'e-mailing...
- Et après ? Les passerelles avec l'édition traditionnelle
- Focus sur l'agent littéraire

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30
Tarif 350 €
Réf. catalogue 19ED289
Formation personnalisable selon vos besoins
Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 15 Juillet 2019
- 18 Novembre 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

Découvrir la chaîne de fabrication

Le vocabulaire de la chaîne graphique

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Participer aux échanges avec des fabricants et des éditeurs

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Décrire techniquement un ouvrage ou une publication
- Nommer et ordonner les différentes étapes de la fabrication
- Identifier la nature des prestations et des postes de coût

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne souhaitant comprendre les étapes de production d'un livre ou d'une publication imprimée

PRÉREQUIS

- Intérêt pour la chaîne graphique
- Volonté de découvrir ou d'intégrer le secteur de l'édition

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples
- Présentation d'imprimés et de matières premières (ouvrages brochés, reliés, papier)
- Manipulation des ouvrages
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Chef de fabrication indépendant pour l'édition et la communication

PROGRAMME

Acquérir le vocabulaire technique

- Descriptif technique : format, pagination, papier, impression, façonnage
- Les différentes familles de papier, les techniques d'impression et de façonnage

Ordonner les étapes de la fabrication

- Les différentes tâches et leur articulation
- Les étapes de contrôle
- L'organisation du planning de production
- Les différents prestataires et leurs capacités techniques

Comprendre les postes de coûts

- Les coûts fixes, les coûts variables
- L'achat papier
- La recherche de l'équilibre entre le coût et la qualité

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 350 €

Réf. catalogue 14FA151

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 14 Mai 2019
- 27 Août 2019
- 10 Décembre 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

Photoshop : acquérir les bases du logiciel

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Améliorer des images avec le logiciel Photoshop

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Manipuler les fonctions de base du logiciel Photoshop
- Redimensionner et cadrer des images
- Nettoyer des images

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne souhaitant ouvrir et améliorer des images avec Photoshop

PRÉREQUIS

- Maîtrise de Mac OS ou de Windows
- Quelques notions de base de l'image numérique

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Démonstrations interactives
- Exercices pratiques : manipulation du logiciel à partir d'images apportées par le formateur ou par les participants
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercice pratique de synthèse

PROFIL DU FORMATEUR

- Graphiste et formateur pour l'édition et la communication

PROGRAMME

Explorer et organiser l'espace de travail

- Les palettes flottantes, les zooms
- Les espaces de travail et les préférences
- Mini Bridge

Comprendre et manipuler les images numériques

- L'acquisition optimisée, via un scanner ou un appareil photo numérique
- Les modes de l'image : trait, niveaux de gris, couleur
- Les types de résolution d'image

Redimensionner, cadrer et détourer

- Interpolation, taille de l'image, rééchantillonnage
- Cadrage libre ou selon une dimension précise
- Nouvel outil Recadrage
- Les sélections et le détourage élémentaire (outils et enregistrement)
- Le détourage automatique
- Simplification des sélections complexes

Optimiser et finaliser la production d'images

- La création de scripts (démonstration)
- Les formats d'enregistrement selon la destination finale

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 20 heures – **Horaires** 9 h 00 - 13 h 00
Tarif 750 €
Réf. catalogue 14LG167
Formation personnalisable selon vos besoins
Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 28, 29, 30 Août 2019
- 23, 24, 25 Octobre 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

Créer un EPUB « reflow » avec InDesign

Méthodes et outils pour améliorer la production

CODES FORMATION

- CPF : 195714
- RNCP Responsable de fabrication multisupport : 26501

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Mettre en place un processus de production d'EPUB à partir d'InDesign

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Utiliser InDesign pour exporter au format EPUB
- Connaître et dépasser les limitations d'InDesign
- Découvrir la production d'EPUB fixed-layout et d'EPUB 3 avec InDesign et ses limites

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne ayant à produire ou à contrôler des EPUB réalisés avec InDesign : fabricants, éditeurs, maquettistes, chefs de projet numérique?

PRÉREQUIS

- Utilisation des supports nomades de lecture
- Maîtriser InDesign en production
- Avoir des notions de HTML est recommandé

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée par de nombreux exemples
- Cas concrets en groupe : résolution de problèmes et amélioration du rendu de fichiers EPUB
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercice contrôlé de test de fichiers EPUB sur divers supports de lecture
- Exercice contrôlé de création et de correction d'EPUB avec InDesign, Calibre, Sigil...

PROFIL DU FORMATEUR

- Prestataire de l'édition pour la production et la diffusion de produits numériques

PROGRAMME

Cerner le processus de production du format EPUB

- Le format EPUB
- D'une maquette InDesign à un livre numérique
- Modes de lecture et dispositifs de lecture
- La production : préparation du fichier, exportation, tests et corrections, vérification de conformité

Maîtriser les bases de la gestion du rendu

- Les standards HTML et XML et leur rôle dans l'édition numérique
- Les feuilles de style CSS

Identifier les spécifications de l'EPUB 2 et de l'EPUB 3

- EPUB 2 : langage de balisage XHTML, les CSS pour l'EPUB 2
- EPUB 3 : HTML 5 (structuration logique, inflexion sémantique), CSS pour l'EPUB 3

Gérer le texte

- Les styles de caractère et de paragraphe
- Les polices, les symboles, les alphabets, les caractères spéciaux
- La césure, la justification

Gérer les autres contenus

- Les images et les habillages, les tableaux
- Les enrichissements, les liens hypertextes
- La table des matières, l'index
- Spécifier les métadonnées
- Créer la couverture

Créer un EPUB avancé avec inDesign : quelques repères

- Comment ajouter des contenus multimédias ?
- Présentation de l'EPUB fixed-layout

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 21 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 1 110 €

Réf. catalogue 14LG115

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 10, 11, 12 Juillet 2019
- 11, 12, 13 Décembre 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

Acrobat : la préparation des PDF destinés à l'impression

CODES FORMATION

- CPF : 195714
- RNCP Responsable de fabrication multisupport : 26501

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Créer un fichier PDF destiné à l'impression
- Contrôler et corriger le fichier

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Cerner et respecter les contraintes inhérentes à un fichier destiné à l'imprimeur
- Créer et utiliser un profil de contrôle personnalisé
- Créer un PDF exploitable par l'imprimeur
- Effectuer des corrections de dernière minute dans un fichier PDF

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne amenée à créer, contrôler ou valider des fichiers PDF destinés à l'impression : maquettistes, fabricants, responsables de publications?

PRÉREQUIS

- Maîtrise de Mac OS ou de Windows
- Connaissance de la chaîne graphique
- Pratique des logiciels de PAO

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Démonstrations interactives
- Mise en application des diverses fonctions sur des cas concrets types
- Exercices pratiques : manipulation et analyse de fichiers
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercices de fabrication et de contrôle de PDF

PROFIL DU FORMATEUR

- Professionnel de la chaîne graphique

PROGRAMME

Cerner les usages et les outils du format PDF

- Les usages du PDF : impression, diffusion, révision
- Les logiciels : Acrobat Reader, Distiller

Utiliser les normes adaptées au prépresse

- Les exigences de l'impression professionnelle
- Couleurs, polices, formats, images
- Les formats de fichier
- Les normes : PDF/X, PDF/X Plus
- Le Certified PDF et la traçabilité
- Un protocole rigoureux jusqu'à l'épreuve

Créer un fichier PDF pour l'impression

- Le contrôle des fichiers natifs de mise en pages
- Les réglages des Joboptions
- Utiliser la norme PDF/X
- Installer et utiliser des réglages imprimeur
- Enregistrer et exporter ses propres réglages

Contrôler les fichiers créés

- Les propriétés du fichier
- Aperçu de la sortie : contrôle visuel et technique
- Utiliser et régler le contrôle en amont d'Acrobat
- Afficher et exploiter les résultats d'un contrôle
- Communiquer les résultats au metteur en pages
- Déterminer les actions correctrices

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 21 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 1 050 €

Réf. catalogue 16LG201

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 27, 28, 29 Novembre 2019
- 8, 9, 10 Juillet 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

Acrobat : les fonctions d'échange, d'annotation et de révision

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Créer un PDF
- Valider, annoter et échanger des textes au format PDF

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Identifier les différentes utilisations du format PDF pour l'édition
- Créer un PDF de relecture
- Annoter un PDF

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne souhaitant créer un fichier PDF ou donner des instructions de correction directement dans un fichier PDF : éditeurs, responsables de publications, secrétaires de rédaction, rédacteurs, correcteurs, auteurs...

PRÉREQUIS

- Maîtrise de Mac OS ou de Windows et aisance informatique

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Démonstrations interactives
- Exercices d'application sur les fonctionnalités présentées
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercices

PROFIL DU FORMATEUR

- Professionnel de la chaîne graphique, assurant des missions de conseil en organisation du prépresse

PROGRAMME

Découvrir Acrobat et le format PDF

- Le PDF, format universel aux usages multiples
- Les logiciels dédiés au PDF : Acrobat, Distiller, Reader
- L'interface du logiciel

Créer un fichier PDF

- Les différentes méthodes : l'exportation, la commande Impression, les commandes du système d'exploitation (Mac OS ou Win
- Régler les options du PDF selon l'utilisation

Modifier des fichiers PDF

- Combiner des fichiers
- Ajouter, déplacer, supprimer des pages
- La protection des PDF
- Créer et utiliser un porte-documents
- Recadrer des pages
- Modifier le contenu texte

Annoter des documents PDF

- Les outils de commentaire et d'annotation
- Organiser son cycle de révisions
- Annoter des textes
- Commenter des éléments graphiques
- Les capacités d'annotation d'Acrobat Reader
- Comparer deux PDF dans Acrobat

Convertir des documents PDF

- La conversion vers Word, Excel et PowerPoint
- Les options de conversion spécifiques aux différents formats

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 14 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 560 €

Réf. catalogue 16LG202

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 21, 22 Octobre 2019
- 22, 23 Juillet 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

InDesign

Formation au logiciel et méthode de travail

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Réaliser ou modifier des documents dans InDesign
- Produire des fichiers exploitables pour l'impression
- Dialoguer efficacement avec des prestataires produisant ou traitant des fichiers InDesign

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Découvrir les principales fonctionnalités du logiciel
- Créer une publication simple avec InDesign

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne souhaitant créer ou modifier des documents dans InDesign, ou étant impliquée dans la réalisation d'une mise en pages dans InDesign : maquettistes, secrétaires de rédaction, éditeurs, fabricants, chargés de communication, chargés de publications?

PRÉREQUIS

- Maîtrise de Mac OS ou de Windows et aisance informatique
- Notions de typographie et de mise en pages

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Démonstrations interactives
- Réalisation de maquettes à partir d'éléments fournis par le formateur (polices, textes, tableaux, photos, dessins)
- Exploitation pédagogique des documents apportés par les participants
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercice complet, avec des photos, des dessins, un tableau et du texte hiérarchisé

PROFIL DU FORMATEUR

- Graphiste et formateur pour l'édition, la communication et la presse

PROGRAMME

Créer un document simple

- Déterminer une maquette et une charte de principe
- Régler les préférences et l'interface d'InDesign
- Créer le document : gabarits, pages, calques, couleurs
- Placer les folios et les titres courants

Placer et enrichir du texte

- Examiner la structure des textes et des tableaux fournis
- Placer et corriger les textes et les tableaux
- Définir les attributs typographiques
- Gérer les césures et la justification
- Créer et appliquer des styles de paragraphe et des styles de caractère
- Créer et appliquer des styles de bloc de texte

Placer et cadrer des images

- Vérifier la préparation en amont des images en pixels et des dessins vectoriels
- Placer, cadrer, détourer, habiller les images
- Créer et appliquer des styles de bloc d'image

Utiliser des effets graphiques de base

- Placer des objets graphiques : fonds, filets...
- Créer et appliquer des styles graphiques
- Générer des effets de transparence, des ombres, des contours progressifs sur les textes, les images, les objets graphiqu

Finaliser le document

- Contrôler la qualité technique du document
- Imprimer le document, générer le fichier PDF et rassembler les fichiers natifs

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 35 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 1 470 €

Réf. catalogue 16LG217

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 24, 25, 26, 27, 28 Juin 2019
- 28, 29, 30 Octobre, 4, 5 Novembre 2019
- 26, 27, 28, 29, 30 Août 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

InDesign avancé

Les fonctions éditoriales et graphiques

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Gagner en efficacité en produisant rapidement et avec méthode des documents complexes

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Exploiter toutes les fonctions typographiques et éditoriales avancées d'InDesign
- Gérer les illustrations, les tableaux?
- Mettre les ressources graphiques du logiciel au service de votre production

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne utilisant régulièrement InDesign et souhaitant exploiter au mieux les fonctions éditoriales et graphiques avancées offertes par ce logiciel : maquettistes, graphistes, chargés de publications?

PRÉREQUIS

- Maîtrise de Mac OS ou de Windows
- Maîtriser les fonctions présentées dans le programme « InDesign »

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Démonstrations interactives
- Réalisation de fichiers à partir d'éléments fournis par le formateur (polices, textes, images, objets?)
- Exercices d'application sur des documents fournis par le formateur ou apportés par les participants
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercices pratiques

PROFIL DU FORMATEUR

- Graphiste et formateur pour l'édition, la communication et la presse

PROGRAMME

Créer le document complexe

- Régler les préférences et l'interface d'InDesign
- Créer des pages de formats différents au sein du document
- Concevoir des gabarits dépendants, créer des colonnes inégales
- Utiliser au mieux les fonctionnalités de la palette Calques
- Ajouter les folios, les titres courants fixes ou variables

Exploiter les fonctions typographiques avancées

- Examiner la préparation en amont des textes et des tableaux
- Découvrir le codage GREP pour « rechercher-remplacer » du texte
- Régler les césures et la justification
- Créer les styles de paragraphe et les styles de caractère
- Créer une liste à puces, une liste numérotée
- Imbriquer des styles
- Définir une séquence de styles de paragraphe

Paramétrer des blocs de texte évolués

- Paramétrer les blocs de texte : marges, colonnes et grilles internes
- Automatiser la dimension des blocs et l'équilibre de leurs colonnes
- Créer et appliquer des styles de bloc de texte

Mettre en forme des tableaux de cellules

- Créer des styles de cellule et des styles de tableau
- Chaîner un tableau sur plusieurs pages

Maîtriser les fonctions avancées sur les images

- Contrôler la préparation en amont des images
- Cadrer, détourer, habiller les images
- Gérer l'affichage des calques internes des images
- Créer et appliquer des styles de bloc d'image

Utiliser les fonctions graphiques évoluées

- Profiter des repères commentés, aligner et espacer des objets
- Utiliser les transformations Pathfinder, les transformations répétitives
- Créer des transparences, des ombres, des contours progressifs...
- Ancrer des objets dans le texte ou à l'extérieur du texte
- Créer et appliquer des styles d'objet

Finaliser le document

- Mettre en place un contrôle permanent efficace du PDF et rassembler les fichiers natifs
- Générer le modèle du document et des extraits

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 28 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 1 340 €

Réf. catalogue 17LG246

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 1er, 2, 8, 9 Juillet 2019
- 5, 6, 12, 13 Décembre 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

Fabriquer des livres pour la jeunesse

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Identifier les différents types de contraintes liées à la fabrication du livre pour la jeunesse

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Proposer et savoir utiliser des supports pour l'édition jeunesse
- Coordonner les différents corps de métiers
- Combiner les spécificités techniques liées aux industries de l'impression et l'activité artistique de l'illustration

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne concernée par la fabrication de livre pour l'édition jeunesse : éditeurs, fabricants, graphistes...

PRÉREQUIS

- Avoir une bonne connaissance de la chaîne graphique et du papier et avoir une approche de la couleur

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée par des exemples
- Manipulation d'ouvrages et de matières premières
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaisances

PROFIL DU FORMATEUR

- Chef de fabrication pour l'édition jeunesse

PROGRAMME

Renforcer les relations éditeur-fabricant-auteur

- Panorama de l'édition jeunesse : typologies d'ouvrages (album, livre animé, touch and feel, tout carton...)
- Les indications techniques à transmettre au graphiste : papier et gestion des couleurs, chemin de fer...
- La relation avec les différents corps de métiers : éditeur, graphiste, ingénieur papier, photograveur, imprimeur...
- Gestion des contraintes liées au rapport qualité/prix (négociation de devis, évaluation des coûts, choix des prestataire

Préparer et vérifier des images et fichiers pour l'impression

- Traitement des originaux (numérisation ou prise de vues)
- Vérification et correction des images sur épreuves
- Sécurisation des fichiers : notions de normes d'export PDF et de profils de sortie

S'approprier les supports dédiés à l'édition jeunesse

- Quelle fabrication pour quel ouvrage et quel public ?
- Les cartons et les papiers
- Les matières et matériaux spéciaux

Choisir la production en fonction des différents objet livres

- Rappel impression offset ou numérique, rotatives, UV...
- Focus sur les façonnages spéciaux : spécificités techniques des albums, tout-carton...
- Les pop-up, les découpes, les pliages, les mécanismes
- Les vernis, pelliculages, marquages, gaufrages

Sécuriser le descriptif technique et connaître les normes

- La sélection des prestataires : Europe, Asie, quelles contraintes ?
- L'importance de la coédition/coproduction et la gestion des changements de langues
- Normes jouets pour les importations en Europe
- Notions d'importation et de livraison de marchandises

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30
Tarif 420 €
Réf. catalogue 19FA291
Formation personnalisable selon vos besoins
Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 7 Octobre 2019
- 4 Juillet 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

InDesign et le traitement des documents longs préparés dans Word

Sommaire, table des matières, notes de bas de page et index

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Préparer les notes, les niveaux de titres et les marques d'index dans Word
- Gérer les notes dans InDesign
- Générer sommaire, table des matières et index dans InDesign

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Créer et appliquer des styles typographiques
- Créer des notes, des tables et un index

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne ayant en charge la mise en pages de documents longs dans InDesign à partir de fichiers Word : graphistes, maquettistes, infographistes...

PRÉREQUIS

- Maîtrise de Mac OS ou de Windows
- Connaissance de Word
- Maîtriser les fonctions présentées dans la formation InDesign

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Démonstrations interactives
- Exploitation pédagogique des fichiers apportés par le formateur ou les participants
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Cas pratiques

PROFIL DU FORMATEUR

- Graphiste et formateur pour l'édition, la communication et la presse

PROGRAMME

Préparer les notes, titres et index dans Word

- Hiérarchiser les titres et intertitres du texte par des styles de paragraphe
- Insérer des notes de bas de pages et des notes de fin de document
- Préparer les marques d'index
- Créer et mettre à jour des références croisées

Utiliser les fonctions spécifiques aux documents longs dans InDesign

- Créer un modèle de document et y importer un échantillon de texte
- Préparer des styles de paragraphe pour les différents niveaux de titres et d'intertitres
- Préparer des styles de caractère pour les variantes typographiques locales
- Paramétrer la présentation des notes de bas de page et des notes de fin de document
- Importer le texte Word en établissant une correspondance entre les styles de Word et ceux d'InDesign
- Convertir les enrichissements locaux gras, italique, exposant, petites capitales en styles de caractère
- Définir un livre, constitué de plusieurs fichiers InDesign
- Générer un sommaire en début de livre
- Générer une table des matières détaillée en fin de livre
- Générer la table d'index du livre à partir des marques d'index mises en place dans Word
- Mettre à jour les tables après intégration des corrections

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 350 €

Réf. catalogue 19LG294

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 10 Juillet 2019
- 16 Décembre 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

Embellir ses supports et ses livres

Créativité technique : mettre en valeur ses ouvrages

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Définir les étapes de contrôle et la méthodologie de travail
- Maîtriser les techniques d'embellissement

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Connaître et choisir les embellisements pour son projet
- Se repérer dans les différents matériaux

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne souhaitant créer des effets ou donner une valeur ajoutée à un imprimé : éditeurs, graphistes, fabricants, directeurs ou chargés de production...

PRÉREQUIS

- Maîtriser la chaîne graphique

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques illustrés d'exemples
- Manipulation d'ouvrages intégrant les différentes techniques d'ennoblissement

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Chef de fabrication indépendant pour l'édition et la communication

PROGRAMME

Toucher (ou donner de la matière)

- Textiles et matières innovantes, papier de création
- Support brut (cartons...)
- Vernis (drip off, sablé, givré...)
- Relief, gaufrage, embossage
- Dorure galbée, découpe
- Pelliculages tactiles

Voir (ou mettre en valeur ses imprimés)

- Encres thermo-réactives, thermovirantes
- Encres fluorescentes, phosphorescentes
- Encres à gratter
- Paillettes et poudres irisées, flocages
- Dorure
- Pelliculages spéciaux

Sentir (ou développer ses compétences dans les différentes encres)

- Encres odorantes
- Encres de parfumeur

Écouter (ou comment rendre se ouvrages ludiques)

- Les cartes son
- Combiner les techniques, possibilités et précautions

Panorama des techniques d'embellissement

- Combiner les techniques
- Possibilités et précautions

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 420 €

Réf. catalogue 19FA310

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 25 Juin 2019
- 9 Octobre 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

Se former aux façonnages complexes

Créativité technique : les différentes formes

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Réaliser une étude pour un façonnage créatif
- Sélectionner les matières, les techniques et les prestataires
- Respecter les normes en vigueur

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Repérer les contraintes techniques
- Définir la méthodologie de travail
- Choisir les prestataires adaptés
- Dialoguer avec les créatifs et les fournisseurs

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne devant participer à l'élaboration d'un produit au façonnage complexe : éditeurs, fabricants, graphistes, acheteurs?

PRÉREQUIS

- Avoir suivi la formation « Suivre les étapes de la chaîne de production » ou avoir une bonne connaissance de la chaîne graphique et du papier

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation et manipulation par les stagiaires d'ouvrages et de matières premières
- Cas pratique : recherche de solutions techniques
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Chef de fabrication indépendant pour l'édition et la communication

PROGRAMME

Identifier les supports et les états de surface

- Les cartes graphiques, les papiers de création
- Les matériaux de couvrure

Choisir les techniques d'impression et d'ennoblissement adaptées

- Les outils et techniques des ennoblissements (marquages, gaufrages, découpes...)
- L'adéquation entre le support et le procédé
- L'association de techniques d'ennoblissement complexes

Définir le façonnage et le boîtage adaptés

- Les ouvrages mécanisables : nature, format, poids, épaisseur...
- Les pop-up et les livres animés
- Les reliures « exotiques » et peu connues
- Les étuis, les coffrets, les boîtes...
- Les boîtages souples, les boîtages rigides
- Les opérations mécanisées, les opérations manuelles

Acheter des prestations complexes en Europe et en Asie

- Les critères de choix des zones géographiques
- Les tests et le contrôle qualité
- Les responsabilités de l'éditeur et des tiers
- Les règles et normes à respecter en fonction du public et du produit : REP, Reach et Directive Jouets

Lancer et suivre la fabrication

- La rédaction du cahier des charges : graphiste, imprimeur, façonnier
- Les étapes de contrôle, les essais et les prototypes
- Les différents postes de coûts
- L'approvisionnement des matières

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 420 €

Réf. catalogue 19FA308

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 24 Juin 2019
- 8 Octobre 2019

FABRICATION, MÉTHODES ET LOGICIELS DE PRODUCTION

Créer des EPUB fixed-layout et des PDF interactifs avec InDesign

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Concevoir des publications numériques pour tablettes et pour ordinateurs
- Optimiser des documents (de présentation ou pédagogiques) ou des livres en les rendant réactifs et attrayants

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Intégrer des hyperliens, des boutons interactifs et des diaporamas dans un document InDesign
- Enrichir un fichier InDesign avec des objets multimédia (vidéos, sons, animations)
- Créer des animations dans InDesign et les ajouter au PDF interactif

PUBLIC CONCERNÉ

- Tout graphiste, directeur artistique, maquettiste ou toute personne souhaitant créer des PDF interactifs et des EPUB fixed-layout avec InDesign

PRÉREQUIS

- Maîtriser InDesign en production

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation comparée de publications variées dans leur contenu et dans leurs enrichissements interactifs et animés
- Exercices d'application sur des documents fournis par le formateur ou apportés par les participants
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Mise en application à partir d'InDesign : EPUB et PDF interactif

PROFIL DU FORMATEUR

- Professionnel de la chaîne graphique assurant des créations (print et Web) pour l'édition et la communication

PROGRAMME

Appréhender les formats numériques

- PDF interactif et EPUB fixed-layout : quel format pour quel support
- Les apports de l'interactivité dans un PDF ou un EPUB

Analyser et préparer les documents InDesign

- Le format des pages
- Les contraintes typographiques
- La gestion des images
- Les formats et réglages des objets multimédia (audio et vidéo)
- Élaborer une couverture
- Générer une table des matières
- Définir la place et la nature des pictogrammes d'interactivité et de navigation

Enrichir avec les fonctions interactives d'InDesign

- Créer des hyperliens
- Configurer des boutons interactifs
- Gérer des diaporamas
- Animer des objets textes, graphiques ou images

Créer des formulaires pour le PDF interactif

- Préparer les champs de formulaire dans InDesign
- Finaliser les formulaires dans Acrobat Pro

Optimiser et finaliser ses documents interactifs

- Les options d'exportation en PDF interactif et EPUB fixed-layout
- Tester et valider son EPUB

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 21 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 1 110 €

Réf. catalogue 19LG316

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 16, 17, 18 Décembre 2019

JURIDIQUE ET GESTION

Cerner les aspects juridiques de la commercialisation du livre

Prix unique, livre imprimé et numérique, opérations promotionnelles, contrats entre professionnels

CODES FORMATION

- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Gérer les aspects juridiques liés au commerce du livre papier et numérique
- Vérifier la légalité des opérations promotionnelles

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Connaître l'environnement juridique de la commercialisation du livre imprimé ou numérique
- Cerner les droits et les obligations de l'éditeur à l'égard de ses partenaires commerciaux

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne impliquée dans la commercialisation du livre : éditeurs ou responsables d'édition, gestionnaires, directeurs commerciaux, responsables des ventes ou de promotion, commerciaux, responsables marketing?

PRÉREQUIS

- Volonté de prendre en compte les aspects juridiques de la commercialisation du livre dans son activité

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples concrets et de cas de jurisprudence
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Avocat ou juriste spécialisé en droit de l'édition

PROGRAMME

Connaître le cadre légal de la commercialisation du livre

- Le prix unique du livre imprimé : loi Lang du 10 août 1981
- Le prix unique du livre numérique : loi du 26 mai 2011

Comprendre le champ d'application du prix unique du livre imprimé

- Les notions fondamentales
- Les obligations de l'éditeur et des détaillants
- Les remises autorisées
- Les clubs, la VPC
- Les soldes

Comprendre le champ d'application du prix unique du livre numérique

- La définition du livre numérique
- Les obligations de l'éditeur et des vendeurs
- Les offres commerciales numériques
- Les licences collectives

S'assurer de la légalité des opérations promotionnelles

- Le prix de lancement et le prix de souscription
- Les ventes par lots
- Les ventes avec prime
- Les ventes liées, subordonnées et jumelées
- Les loteries, les jeux et les concours
- L'utilisation d'œuvres et d'extraits à des fins promotionnelles
- Les partenariats commerciaux et les éditions spéciales ou réservées

Gérer les relations juridiques entre professionnels

- L'application du droit de la concurrence au secteur de l'édition
- Le protocole d'accord sur les usages commerciaux de la librairie
- Les remises commerciales (quantitatives et qualitatives)
- Les contrats de diffusion-distribution de livres imprimés
- Les contrats de e-distribution des livres numériques

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 14 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 900 €

Réf. catalogue 14DT103

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 8, 9 Juillet 2019
- 14, 15 Novembre 2019

JURIDIQUE ET GESTION

Comprendre le droit d'auteur appliqué à l'édition numérique

Éditer des livres et autres contenus dans l'environnement numérique

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Dialoguer avec les contributeurs et détenteurs de droits
- Établir des contrats et autorisations pour les publications numériques
- Suivre les relations contractuelles avec les auteurs dans l'environnement numérique

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Repérer les enjeux juridiques de l'édition numérique
- Gérer les risques juridiques dans l'environnement numérique
- Rédiger et adapter les contrats d'auteur pour une exploitation numérique

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne appelée à mettre en place un projet d'édition numérique : éditeurs, responsables d'édition, de publications ou de production, webmasters, chargés de communication, juristes?

PRÉREQUIS

- Connaissance pratique du droit d'auteur

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Étude pratique de textes de loi et de clauses contractuelles
- Un support de cours est accessible en ligne à l'issue de la formation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances
- Rédaction d'une demande d'exploitation numérique

PROFIL DU FORMATEUR

- Avocat ou juriste spécialisé en droit de l'édition

PROGRAMME

Appréhender le cadre légal et son évolution

- Le code de la propriété intellectuelle
- La directive européenne sur le droit d'auteur

Intégrer les paramètres juridiues d'un projet d'édition numérique

- Les contenus protégés : écrits, images, vidéos, sons, séquences audiovisuelles
- La gestion des contenus issus d'Internet : licences, creative commons, liens hypertextes
- Les risques : piratage et contrefaçon sur Internet
- Les mesures techniques de protection, les DRM

Acquérir les droits d'exploitation sur les contenus

- Les contrats adaptés à chaque projet : livre, publication collective en ligne, base de données, site Internet, applicati
- Les contrats de cession de droits d'exploitation numérique des contenus
- L'adaptation du contrat d'édition de livre au numérique : droits et obligations de l'éditeur
- Les livres audio sur supports numériques et en ligne : droits des auteurs et des artistes-interprètes, enregistrement, r

Négocier les contrats avec les prestataires

- Les droits et obligations de l'éditeur et du prestataire
- Les contrats de réalisation de logicel, site Internet, application mobile

Cerner le cadre légal de la commercialisation des contenus numériques

- La loi sur le prix unique du livre numérique
- Les taux de TVA
- Les contrats de diffusion et de distribution numérique

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 14 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 900 €

Réf. catalogue 14DT165

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 25, 26 Juin 2019
- 9, 10 Décembre 2019

JURIDIQUE ET GESTION

Apprendre les bases de la gestion d'une maison d'édition

Les aspects économiques

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Prendre les décisions de gestion économique et financière dans une entreprise d'édition

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Identifier les principaux équilibres économiques et financiers d'une maison d'édition
- Analyser les données économiques chiffrées
- Exploiter les outils de base de la gestion d'entreprise

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne nouvellement responsable de la gestion d'une maison d'édition

PRÉREQUIS

- Travailler, ou avoir déjà travaillé, dans le secteur de l'édition
- Connaissance du déroulement et du montage d'un projet éditorial

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples explicites
- Exercices en groupe
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercices d'application
- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Spécialiste de la gestion économique et financière d'entreprise, notamment dans l'édition

PROGRAMME

Identifier les spécificités de la gestion dans l'édition

- Les spécificités de l'édition : TVA, loi Lang, distribution
- Les grandes étapes économiques du projet éditorial

Découvrir les leviers de la rentabilité du projet éditorial

- L'analyse des coûts d'un projet éditorial
- La valorisation des stocks et la provision pour mévente
- L'analyse des ventes : le chiffre d'affaires dans l'édition
- Les coûts de diffusion et de distribution

Évaluer la rentabilité

- Le calcul du point mort
- Le compte d'exploitation prévisionnel au titre

Découvrir les grands équilibres financiers de l'entreprise

- Le compte de résultat d'une maison d'édition
- Le bilan d'une maison d'édition
- Les enjeux de la gestion de trésorerie

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 14 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 800 €

Réf. catalogue 14GE166

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 17, 20 Mai 2019
- 30 Août, 2 Septembre 2019
- 13, 16 Décembre 2019

JURIDIQUE ET GESTION

Cerner les enjeux des cessions de droits audiovisuels

Cadre juridique et négociation contractuelle

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Vendre des droits audiovisuels
- Rédiger des contrats de cession de droits audiovisuels

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Se repérer dans le cadre juridique de la cession de droits audiovisuels
- Maîtriser la mécanique de la cession de droits audiovisuels

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne souhaitant mieux connaître les principes généraux de la production audiovisuelle (cinéma et télévision) afin de maîtriser les cessions de droits audiovisuels : éditeurs, responsables de publications, juristes, directeurs de collection, dirigeants d'une PME d'édition?

PRÉREQUIS

- Notions de droit d'auteur et de cessions de droits

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Étude détaillée de contrats pour le cinéma, la télévision, les séries d'animation...
- Mises en situation : négociation de contrats, présentation à des producteurs audiovisuels
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Avocat ou juriste spécialisé en droit de l'édition

PROGRAMME

Appréhender la mécanique de la cession de droits audiovisuels

- Les relations entre auteurs et éditeurs au regard des droits audiovisuels
- Les relations entre les éditeurs et les producteurs
- La cession de droits dérivés : les problématiques du merchandising (champ, rémunération), les droits d'édition dérivés d
- L'enchaînement des droits et des contrats
- Le rôle des organismes de gestion collective (SCELF, SACD, SCAM)

Négocier les contrats de cession de droits d'adaptation audiovisuelle

- L'option : définition et fonctionnement de la période d'option
- La cession des droits d'adaptation et d'exploitation audiovisuelle (cinéma, TV, animation, Internet)
- L'étendue de la cession : exploitation en salles, diffusion à la télévision, VOD, droits dérivés
- Les rémunérations : option, minimum garanti, rémunération de base et additionnelle, fourchettes, assiettes (RNPP, recett
- Les accords interprofessionnels

Vendre des droits audiovisuels : quoi, à qui, comment ?

- Évaluer le potentiel d'un catalogue : champs éditoriaux, facteurs clés d'attractivité
- Créer et entretenir un portefeuille de clients : cibles, événements, foires, rencontres
- Prospecter : matériel de présentation spécifique, techniques de présentation
- Savoir bien négocier

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 900 €

Réf. catalogue 18DT269

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 19 Décembre 2019
- 4 Juillet 2019

JURIDIQUE ET GESTION

Découvrir le contrat d'édition de livres

Droits et obligations de l'éditeur et de l'auteur

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Acquérir des notions juridiques fondamentales
- Gérer les relations contractuelles avec les auteurs de livres

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Acquérir le vocabulaire du contrat d'édition d'un livre
- Connaître le cadre légal du contrat d'édition
- Décrypter les clauses essentielles du contrat d'édition
- Gérer les droits et les obligations des éditeurs et des auteurs

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne en relation avec des auteurs de livres : éditeurs, assistants d'édition...

PRÉREQUIS

- Être en relation avec les auteurs ou avoir suivi la formation en Mobile Learning « Décrypter le vocabulaire juridique de l'édition »

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Formation en multimode incluant une pédagogie à distance et en présentiel
- Analyse d'un modèle de contrat d'édition remis aux participants
- Exemples de jurisprudence
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition de connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Avocat ou juriste spécialisé en droit de l'édition

PROGRAMME

Décrypter le vocabulaire juridique : modules en Mobile Learning

- Les bases du droit de l'édition

Cerner le champ d'application du contrat d'édition

- Cadre légal
- Définitions et notions essentielles
- Auteurs concernés

Analyser les droits et obligations de l'éditeur et de l'auteur

- Cession des droits d'exploitation d'une œuvre sous forme de livre imprimé et numérique
- Garanties
- Étendue, destination, lieu et durée de la cession des droits
- Remise du manuscrit
- Respect du droit moral
- Obligation de publier et de diffuser
- Obligation d'exploitation permanente et suivie
- Exploitation des droits annexes et dérivés
- Rémunération de l'auteur et reddition des comptes
- Fin du contrat (livre épuisé, soldes et pilon)

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 500 €

Réf. catalogue 18DT274

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 15 Mai 2019
- 20 Novembre 2019
- 28 Août 2019
- 11 Décembre 2019

JURIDIQUE ET GESTION

Négocier la cession des droits de traduction

Prospection et vente

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Comprendre les nouveaux enjeux des cessions de droits
- Acquérir des notions de base de la cession et de la négociation de droits d'ouvrages de littérature générale

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Différencier et définir les différents droits à céder
- Comprendre les marchés linguistiques
- Identifier les interlocuteurs
- Préparer les grandes foires internationales
- Négocier, rédiger et suivre les contrats de cessions de droits étrangers et audiovisuels

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne souhaitant prospecter les marchés internationaux et bien négocier

PRÉREQUIS

- Connaissance des fondamentaux du droit d'auteur

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée de cas concrets
- Cas pratiques
- Analyse de différents cas de négociation
- Documentation pratique pour préparer la prospection et la négociation
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Agent littéraire spécialisé dans les cessions de droits

PROGRAMME

Comprendre l'importance de la cession de droits

- Les nouveaux enjeux de la cession de droits
- La multiplicité des exploitations
- Quels droits pour quel cessionnaire
- Le rôle des agents

Évaluer le potentiel d'un catalogue

- Les champs éditoriaux, viabilité à l'international
- Les critères de choix
- Le matériel de prospection
- S'informer, s'organiser

Prospecter

- Les cessions et les acteurs à l'intérieur d'un territoire
- Les cessions et les acteurs à l'intérieur d'une ère linguistique
- Les cessions et les acteurs à l'international
- Prospecter, rencontrer

Savoir négocier

- Les étapes de la négociation
- Présentation des différents cas de figure en fonction : de l'offrant, du nombre d'offrants, des habitudes du marché
- Analyse de cas pratiques et mise en situation

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 500 €

Réf. catalogue 19DT304

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 2 Juillet 2019
- 10 Décembre 2019

JURIDIQUE ET GESTION

Cerner les enjeux des cessions de droits étrangers

La négociation contractuelle

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Gérer les relations contractuelles avec les partenaires étrangers : agents et éditeurs
- Gérer les relations contractuelles avec les traducteurs

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Maîtriser l'environnement juridique des cessions et des achats de droits étrangers
- Comprendre et rédiger les contrats de coédition
- Assurer le suivi des contrats d'achat ou de cession de droits

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne désirant développer les ventes ou les achats de droits étrangers de ses publications : éditeurs, managers de maisons d'édition, commerciaux, responsables des droits?

PRÉREQUIS

- Connaissances des fondamentaux du droit d'auteur

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée de cas concrets
- Étude pratique de contrats
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Avocat ou juriste spécialisé en droit de l'édition

PROGRAMME

Connaître l'environnement juridique des cessions et achats de droits de traduction

- Le cadre juridique des cessions de droits de traduction
- Le droit français, les conventions internationales et les lois étrangères
- Les acteurs : l'auteur, l'éditeur propriétaire, l'éditeur acheteur, le traducteur
- L'enchaînement des droits et des contrats
- La relation entre l'éditeur et l'auteur d'origine : cession du droit de traduction, rémunération, droit moral

Négocier les contrats d'achat et de cession de droits de traduction

- Les cessions de droits simples
- Les coéditions et coproductions internationales, les spécifications techniques
- L'étendue de la cession, la durée, la fin de l'exploitation
- Les droits et les obligations des parties
- Les rémunérations : éléments clés, avances, fourchettes, assiettes

Établir un contrat de traduction

- Le statut juridique de la traduction et du traducteur
- Les droits et les obligations du traducteur et de l'éditeur (contrat et code des usages)
- La rémunération du traducteur

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 500 €

Réf. catalogue 19DT309

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 9 Décembre 2019
- 1er Juillet 2019

MARKETING, DIFFUSION ET MANAGEMENT

S'initier aux réseaux sociaux et optimiser leur utilisation

Les bonnes pratiques

CODES FORMATION

- CPF : 195713
- RNCP Responsable d'édition multisupport : 26502

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Définir une stratégie réseaux sociaux efficace
- Prendre la parole sur les réseaux sociaux

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Cerner les nouveaux comportements des internautes
- Identifier les principaux réseaux sociaux
- Prendre la parole judicieusement sur Twitter, Facebook, et sur des blogs
- Choisir le bon réseau et y adapter son message
- Construire sa stratégie éditoriale multicanal sur plusieurs réseaux

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne appelée à développer sa communication vers les réseaux sociaux

PRÉREQUIS

- Aucune connaissance particulière n'est requise

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples concrets
- Réflexion en groupe autour de problématiques types rencontrées en entreprise
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercices pratiques
- Questionnaire de validation d'acquisition des connaissances

PROFIL DU FORMATEUR

- Consultant en stratégie Web, spécialiste de la rédaction et de la conception éditoriale Web

PROGRAMME

Comprendre les facteurs clés de succès d'une stratégie sur les médias sociaux

- Valoriser son identité
- Mettre en place une relation de proximité avec son lectorat
- Initier le partage avec sa communauté

Se repérer dans l'écosystème des réseaux sociaux

- Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube, Instagram, les blogs...
- Les typologies de public sur ces différents réseaux
- Les indicateurs d'audience et de réputation
- Les spécificités propres à chaque réseau

Définir et mettre en place sa stratégie réseaux sociaux

- Identifier ses besoins et déterminer les réseaux adaptés
- Optimiser sa présence sur les bons réseaux
- Effectuer une veille et un benchmark concurrentiel
- Articuler une stratégie multicanal et une communication croisée
- Recommandations et outils pour procéder avec méthode

Prendre efficacement la parole sur les réseaux sociaux

- Déterminer qui prend la parole, pourquoi, comment et dans quelles circonstances
- Animer efficacement sa communauté et modérer les commentaires
- Comment organiser et optimiser son temps sur les réseaux sociaux ?

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 14 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 860 €

Réf. catalogue 14MK178

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 2, 3 Septembre 2019
- 25, 26 Novembre 2019
- 11, 12 Juillet 2019

MARKETING, DIFFUSION ET MANAGEMENT

Comprendre l'activité commerciale d'une maison d'édition

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Rejoindre le secteur de l'édition
- Échanger avec les commerciaux en tant que collaborateur d'une maison d'édition

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Connaître la chaîne de commercialisation
- Cerner les missions du service commercial d'une maison d'édition
- Connaître le vocabulaire de base de la commercialisation, le rôle de la diffusion, distribution, librairie

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne intéressée par le secteur de l'édition, ayant besoin de connaissances liées à la commercialisation du livre papier

PRÉREQUIS

- Connaître le métier d'éditeur et les fondamentaux de la fabrication

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples
- Pédagogie active : étude de cas, activité de recherche, jeu de rôle final
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire à choix multiple

PROFIL DU FORMATEUR

- Professionnel de la commercialisation ayant une expérience de plusieurs années dans différentes maison d'édition

PROGRAMME

Le contexte commercial et légal de la commercialisation

- Donner un aperçu chiffré des tendances du marché français du livre
- Mettre en persperctive le marché : la loi Lang de 1981 et 2003

Le service commercial dans une maison d'édition : les différentes organisations, les rôles et missions

- Les différents types de services commerciaux
- Les activités du service commercial : marketing, promotion, argumentaire de vente...
- Les pics de commercialisation : mettre en perspectives les grandes opérations commerciales avec la commercialisation du

La chaîne de commercialisation : définition des acteurs et leurs rôles (éditeur, distributeur, diffuseur, libraire)

- Le diffuseur : comprendre la notion de diffuseur, son rôle et son fonctionnement dans la commercialisation
- Le distributeur : comprendre la notion de distributeur, son rôle et son fonctionnement dans la commercialisation
- Les revendeurs : comprendre le fonctionnement et les différents niveaux de librairie

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 350 €

Réf. catalogue 17MK239

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 16 Mai 2019
- 29 Août 2019
- 12 Décembre 2019

MARKETING, DIFFUSION ET MANAGEMENT

Promouvoir par la vidéo

La vidéo : support de promotion et de communication

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Lancer un projet vidéo pour une opération promotionnelle ou pour une campagne publicitaire

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Délimiter les périmètres de votre projet : la boîte à outils et l'image de l'entreprise
- Identifier les objectifs et les enjeux
- Définir le concept
- Choisir un style de message selon la cible
- Rédiger un brief
- Dialoguer efficacement avec les prestataires

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne appelée à commander des vidéos à des fins de promotion et de communication : éditeurs, responsables de publication, responsables marketing, chefs de projet, chargés de communication et de promotion?

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples concrets
- Apport d'outils méthodologiques
- Atelier de création et d'élaboration d'un brief, en groupe
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Rédaction d'un brief
- Questionnaire à choix multiple

PROFIL DU FORMATEUR

- Expert, consultant en stratégie de marque

PROGRAMME

Positionner sa vidéo : contenus à des fins promotionnelles

- Penser vidéo : l'importance de la vidéo et de l'image dans la promotion, les nouveaux usages
- Comprendre le rôle et les fonctions de la vidéo
- Identifier les objectifs et enjeux de la vidéo
- Définir l'objectif, les cibles, les messages et les supports de diffusion dans son plan de lancement : le contrat narrat
- Scénariser les messages : de l'idée au story-board
- Anticiper les ressources matérielles et les moyens budgétaires et humains
- Prendre en compte les aspects juridiques : achat d'art et droit à l'image

Organiser la diffusion des contenus vidéo en ligne

- Choisir un type de vidéo et un style de réalisation : les classiques (bande-annonce, teaser), raconter autrement (les no
- Identifier et sélectionner les relais de diffusion de votre vidéo (réseaux sociaux, sites et blogs, plates-formes commun
- Définir l'identité visuelle et sonore de la vidéo
- Comprendre les grandes étapes de la production vidéo
- Mettre en place des partenariats avec des influenceurs

Identifier les éléments nécessaires pour rédiger un cahier de charges

- Atelier : mettre en pratique les connaissances acquises sur un sujet fictif

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 14 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 900 €

Réf. catalogue 17ED241

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 9, 10 Septembre 2019
- 18, 19 Juillet 2019

MARKETING, DIFFUSION ET MANAGEMENT

Exploiter les outils de communication digitaux et les influenceurs du livre

Facebook, Tweeter, YouTube, blogueurs

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Intégrer et déployer les nouveaux médias dans sa stratégie de communication
- Animer et fédérer une communauté
- Mesurer et développer sa présence sur les réseaux professionnels

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Utiliser les outils du community manager
- Maîtriser les astuces de publication
- Choisir le bon média selon sa cible

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne appelée à développer la communication de l'entreprise vers les communautés du Web : responsable de communication et de promotion

PRÉREQUIS

- Avoir une expérience pratique des réseaux sociaux

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée d'exemples concrets
- Benchmark des bonnes pratiques dans le secteur de l'édition et dans d'autres secteurs d'activité
- Mise en pratique : création d'une publication rendez-vous et déclinaison sur chaque média social
- Construction d'une opération de promotion incluant l'intervention d'un à plusieurs influenceurs
- Mise à disposition de matériel informatique
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercices pratiques

PROFIL DU FORMATEUR

- Consultant en promotion digitale du livre

PROGRAMME

Découvrir les dernières tendances des médias sociaux

- L'ère de l'éphémère et du « live » et l'importance du visuel
- L'impact sur les modes de recommandation du livre
- La prépondérance du relationnel dans l'expérience utilisateur

Cerner Facebook et l'évolution du marketing digital

- Fonctionnement de l'algorithme : rester visible auprès de ses abonnés
- Facebook Ads : sensibiliser de nouveaux lectorats
- Valoriser ses nouveautés et travailler son fonds de catalogue
- Déterminier les publications pour animer efficacement sa page (benchmark)
- Définir ses objectifs et mesurer l'impact de ses publications

Tweeter comme un pro

- La place de Twitter : lectorats présents et attentes sur ce média
- Développer la portée de ses publications et interactions
- Mettre en place une stratégie de retweets pertinente
- Évaluer ses actions et mieux connaître sa communauté

Identifier les opportunités liées à Instagram

- Comprendre les enjeux de la présence de marque
- Fonctionnement, bonnes pratiques, rythme et fréquence d'utilisation
- Messages éphémères : l'opportunité du storytelling à plusieurs voix
- Constituer et fidéliser une communauté sur Instagram
- Indicateurs de performance et analyse des résultats

Exploiter le potentiel de YouTube

- La place de YouTube : : Booktubes et enjeux pour les acteurs du livre
- Les bonnes pratiques (benchmark sectoriel)
- La publicité sur YouTube

Explorer les influenceurs du livre

- Paysage de l'influence littéraire et rôle dans les dispositifs de promotion
- Les partenariats influenceurs : un levier efficace sur la durée, une relation établie sur la confiance
- Comment bien identifier les influenceurs et engager le dialogue ?
- Envoi de SP, concours, takeover de compte, etc. : les opérations gratuites et payantes

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 14 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 800 €

Réf. catalogue 18MK260

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 4, 5 Septembre 2019
- 9, 10 Décembre 2019
- 15, 16 Juillet 2019

MARKETING, DIFFUSION ET MANAGEMENT

Déployer l'intelligence collective pour mieux réussir ses projets

Travailler en mode collaboratif

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Piloter des projets transverses
- Développer le « savoir travailler ensemble »

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Acquérir la posture de facilitateur
- Disposer d'outils collaboratifs pour élaborer et piloter son projet

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne travaillant en mode projet : coordinateurs de projet, responsables de publication, managers, responsables de business unit…

PRÉREQUIS

- Intérêt et/ou motivation pour le collaboratif

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Combinaison d'apports théoriques et d'apprentissages par l'expérimentation (à partir des situations réelles des participants)
- Mise en situation et mise en pratique pour appropriation des méthodes
- Ateliers de créativité collective
- Support de cours dématérialisé avec fiches outils

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Autodiagnostic des compétences acquises et des axes d'amélioration

PROFIL DU FORMATEUR

- Consultante en intelligence collective

PROGRAMME

S'initier à la communication collaborative pour interagir de façon positive

- Se positionner dans un groupe pour instaurer un climat de coopération
- Apprendre à faire une demande recevable, y compris en situation difficile, pour bâtir des projets communs solides

Explorer les principes de l'intelligence collective

- Identifier et transformer les obstacles au collaboratif via l'approche paradoxale
- Découvrir les conditions d'émergence de l'intelligence collective
- Mettre en mouvement l'énergie collective et se synchroniser à travers le jeu de relais des bâtons
- Apprendre à aider et être aidé de façon rapide sur des sujets concrets grâce au Troïka Consulting

Élaborer ensemble un projet et organiser le plan d'action

- Déterminer les critères de réussite d'un projet
- Développer la créativité collective pour définir un objectif commun mobilisateur
- Se projeter dans la réalisation du projet via le Speed Boat : repérage puis transformation des freins et risques, identi
- Définir les étapes d'un projet, leurs clés de succès et les ressources nécessaires avec le Gameplan

Effectuer le suivi et la communication/marketing d'un projet

- Constituer ensemble des indicateurs de suivi
- Construire en groupe une « product box » visant la promotion et la diffusion du projet

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 14 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 1 100 €

Réf. catalogue 19MAN298

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 26, 27 Août 2019
- 28, 29 Novembre 2019

MARKETING, DIFFUSION ET MANAGEMENT

Manager une équipe multigénérationnelle

Millennials ou les générations Y-Z

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Mieux comprendre le profil de ses collaborateurs
- Avoir les clés pour favoriser le relationnel

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Comprendre les nouveaux profils
- Adopter des comportements managériaux appropriés pour les accompagner

PUBLIC CONCERNÉ

- Tout manager désirant améliorer les relations avec son équipe et entre ses collaborateurs et toute personne amenée à diriger une équipe

PRÉREQUIS

- Expérience du management d'équipes et volonté de mieux comprendre les problématiques qui lui sont associés

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et présentation d'outils types
- Exercices pratiques de mise en situation à partir de l'expérience des participants
- Diagnostic de la situation et pistes d'amélioration
- Jeux de rôle à partir de situations professionnelles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercices

PROFIL DU FORMATEUR

- Spécialiste du coaching de dirigeants, notamment dans l'édition

PROGRAMME

Mieux connaître les Millennials ou les générations Y-Z

- Qui sont-ils ? quelles sont leurs attentes ?
- Comprendre leurs motivations
- Décrypter leur comportement

Favoriser la coopération dans une équipe multigénérationnelle

- Repérer les causes de démotivation et analyser les comportements
- Se positionner en qualité de manager
- Identifier ses axes d'amélioration
- Créer des liens de solidarité et de confiance dans une équipe multigénérationnelle

Définir une stratégie et un engagement des collaborateurs

- Faire respecter les règles de vie en interne
- Susciter l'intérêt et la motivation des collaborateurs, les encourager
- Démêler les malentendus et désamorcer les conflits
- Convaincre et persuader en interne

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 600 €

Réf. catalogue 19MAN299

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 17 Juillet 2019
- 27 Novembre 2019

MARKETING, DIFFUSION ET MANAGEMENT

Maîtriser l'art de la parole

Travailler sa voix et sa présence à travers des techniques théâtrales et lyriques

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Acquérir une technique opérationnelle permettant d'être plus efficace et plus à l'aise

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Développer la maîtrise de soi : travail sur la voix, la gestuelle, la gestion de l'espace, le regard et le souffle
- Savoir placer sa voix en toutes situations
- Acquérir les moyens de s'exprimer avec clarté, conviction, aisance et plaisir

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne ayant à prendre la parole en public et voulant convaincre

PRÉREQUIS

- Aucune connaissance particulière est requise

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Diagnostic individuel et constat des difficultés en matière d'expression orale
- Démonstration des principes à respecter pour développer la maîtrise de soi et créer un confort d'écoute
- Exercices filmés
- Mise en situation personnalisée selon le projet de chaque participant
- Travail pratique sur le placement de la voix
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Exercices

PROFIL DU FORMATEUR

- Spécialiste du coaching

PROGRAMME

Connaître l'art de la parole

- Les méthodes classiques utilisées par les orateurs de l'Antiquité
- Les techniques utilisées par les comédiens et les chanteurs lyriques

Identifier les mécanismes qui bloquent la prise de la parole

- Prendre conscience des origines du trac et de ses effets sur le corps
- Diagnostic individuel et constat des difficultés

Bien positionner son corps

- Prendre conscience de son langage corporel : posture, gestuelle
- Savoir se mettre en scène : présence, charisme
- Utiliser l'espace
- Gagner en aisance

Savoir placer sa voix

- Le fonctionnement de sa voix
- La diction : travail sur l'articulation, l'intonation et sur le timbre
- La fluidité de son élocution

Travailler son souffle

- Diminuer les effets négatifs de l'émotivité
- Développer la puissance de sa voix

Oser s'exprimer

- Bien maîtriser son sujet, connaître les objectifs de son discours
- Captiver l'intérêt du public, de l'auditoire : le connaître, s'adapter, le faire participer, lui faire poser des questio
- Prendre du plaisir lors de sa prise de parole

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 14 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 1 100 €

Réf. catalogue 19MAN297

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 6, 7 Novembre 2019
- 10, 11 Juillet 2019
- 17, 18 Décembre 2019

MARKETING, DIFFUSION ET MANAGEMENT

Partager ses événements et valoriser ses retombées presse

MISSIONS OU ACTIVITÉS VISÉES À L'ISSUE DU STAGE

- Exploiter les médias sociaux et les relations influenceurs
- Coordonner ses actions avec la communication et le marketing

COMPÉTENCES VISÉES ET ÉVALUÉES

- Partager une retombée presse sur les médias sociaux
- Maîtriser les différents formats pertinents
- Cibler et engager les influenceurs lors d'un événement de lancement

PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne impliquée dans la promotion des ouvrages et des relations média : responsables de publication, attachés de presse, chargés de communication ou de promotion…

PRÉREQUIS

- Utilisation personnelle des médias sociaux

MODALITÉS D'ADMISSION

- Questionnaire préparatoire à la formation

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Présentation illustrée de nombreux exemples issus de l'édition et d'autres secteurs
- Exercices
- Support de cours dématérialisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Cas pratiques

PROFIL DU FORMATEUR

- Formation animée par un spécialiste en promotion digitale du livre

PROGRAMME

Appréhender les freins et les leviers des médias sociaux

- Quelle place pour les événements et les retombées presse sur les médias sociaux ?
- Les attentes des lecteurs
- L'apport des influenceurs

Intégrer les médias sociaux à son quotidien professionnel

- Donner accès aux coulisses : les bonnes pratiques
- Montrer un autre visage des auteurs
- Exploiter la vidéo live : une tendance forte sur tous les médias sociaux

Valoriser les retombées presse

- Sélectionner et mettre en scène l'information
- Twitter et Instagram Stories : des espaces et des formats privilégiés
- Facebook et Instagram evergreen : coordonner ses actions avec la communication et le marketing digital
- Donner une seconde vie à ses succès presse : les axes de communication possibles

Déployer une stratégie influenceurs autour des événements de lancement

- Sélectionner les influenceurs pertinents
- Créer un contexte favorable à la diffusion de l'événement sur les médias sociaux
- Organiser la prise de parole des influenceurs
- Évaluer les retombées « influenceurs » d'un événement
- Exploiter les contenus créés

INFORMATIONS PRATIQUES

Durée 7 heures – **Horaires** 9 h 30 - 17 h 30

Tarif 600 €

Réf. catalogue 19MK302

Formation personnalisable selon vos besoins

Individuels ou demandeurs d'emploi, consultez-nous

Calendrier

- 18 Décembre 2019
- 3 Juillet 2019

Conditions générales de vente

1. Les tarifs

Les prix des formations sont indiqués hors taxes, TVA au taux normal en vigueur : 20 %. Les repas ne sont pas inclus dans les tarifs.

2. L'inscription

Les inscriptions sont prises en compte à réception du bulletin d'inscription complété par le client et accompagné d'un chèque d'acompte de 30 % du prix TTC. EDINOVO adressera en retour :

- une convention de formation professionnelle s'il s'agit d'une inscription par l'intermédiaire d'un client ;
- un contrat de formation s'il s'agit d'une inscription à titre individuel ;
- une facture d'acompte.

Dans le cadre d'une formation FOAD (Formation ouverte à distance), EDINOVO transmet par e-mail au client les accès à la formation à distance :

- les informations pratiques pour accéder à la plateforme ;
- l'ouverture de la session de formation commandée pendant une période de 3 (trois) mois à compter de l'accusé de réception de l'e-mail de confirmation d'accès adressé par EDINOVO ;
- la possibilité d'obtenir une synthèse des évaluations du parcours de formation.

Accès aux modules

À réception du bulletin d'inscription signé, EDINOVO transmet à l'adresse électronique de l'Utilisateur un identifiant («Login») et un mot de passe lui offrant un droit d'accès au(x) module(s) commandé(s).

Sauf dispositions contraires, une facture est établie et adressée au client dès la création par EDINOVO des codes d'accès permettant l'accès au(x) module(s).

Durée de l'accès au(x) module(s)

L'ouverture de la session de formation commandée pendant une période de 3 (trois) mois à compter de l'accusé de réception de l'e-mail de confirmation d'accès adressé par EDINOVO.

Droit d'usage personnel

L'identifiant et le mot de passe, livrés par voie électronique à l'Utilisateur, sont des informations sensibles, strictement personnelles et confidentielles, placées sous la responsabilité exclusive du Client. A ce titre, ils ne peuvent être cédés, revendus ni partagés.

Le client se porte garant auprès EDINOVO de l'exécution de cette clause par tout Utilisateur et répondra de toute utilisation frauduleuse ou abusive des codes d'accès.

Le Client informera sans délai EDINOVO de la perte ou du vol des clés d'accès.

En cas de violation de la clause d'inaliénabilité ou de partage constatés des clés d'accès, EDINOVO se réserve le droit de suspendre le service, sans indemnité, préavis, ni information préalable.

Garanties d'EDINOVO

EDINOVO s'engage à tout mettre en oeuvre pour permettre l'accès à sa plateforme LMS, 7 jours sur 7, 24 heures sur 24, pendant la durée des droits d'utilisation du ou des module(s), sauf panne éventuelle ou contraintes techniques liées aux spécificités du réseau Internet.

Le client s'engage à informer EDINOVO dans un délai de 24 heures à compter de la découverte d'un dysfonctionnement technique.

EDINOVO fera ses meilleurs efforts pour que la plateforme LMS fonctionne de manière fiable et continue. Toutefois, le client reconnait que nul ne peut garantir le bon fonctionnement du réseau internet.

Dans l'hypothèse d'une interruption de service par EDINOVO liée à une intervention de maintenance corrective, EDINOVO mettra tout en oeuvre pour remédier au dysfonctionnement dans un délai de 48 heures ouvrées. Passé ce délai, EDINOVO prolongera l'accès du ou des module(s) au profit des Utilisateurs pour une période correspondant à celle de l'indisponibilité.

En cas de maintenance évolutive de sa plateforme LMS, EDINOVO pourra également interrompre temporairement l'accès. EDINOVO s'efforcera alors de limiter le temps d'interruption du service et s'efforcera d'en avertir préalablement le Client. Ce dernier s'engage à ne pas réclamer d'indemnités ni de dommages et intérêts à EDINOVO. EDINOVO prolongera l'accès du ou des module(s) au profit des Utilisateurs pour une période correspondant à celle de l'indisponibilité.

3. Le mode de financement

Inscription par une entreprise

Le client qui envisage une prise en charge par son OPCA (organisme paritaire collecteur agréé) doit le mentionner sur le bulletin d'inscription ou le bon de commande.

Il lui appartient de faire, avant la formation, les démarches pour la demande de financement auprès de l'OPCA concerné. EDINOVO sera avertie par l'OPCA de la prise en charge totale ou partielle de la formation.

Inscription individuelle

Dans le cas d'un financement individuel, EDINOVO pourra proposer un échéancier.

4. Les absences, reports ou annulations

Les demandes de report sur d'autres sessions et les annulations perturbent l'organisation des formations.

En cas d'annulation tardive (dix jours avant le début de la formation), nous serions amenés à facturer des frais d'annulation pouvant atteindre le prix total de la formation.

Nous vous suggérons de remplacer un stagiaire indisponible par une autre personne de même profil.

Toute formation commencée est due. Les organismes financeurs ne prennent en charge que des heures réellement réalisées et suivies. Edinovo facturera les absences soit à l'entreprise soit au participant à titre individuel.

5. Les documents émis à la fin de la formation

Nous produisons à l'issue de toute formation :

- une attestation de présence en double exemplaire (une pour le stagiaire, une pour le client) ;
- une facture valant convention de formation simplifiée en deux exemplaires.

Dans le cas d'un financement partiel par un organisme financeur, le client recevra une facture du montant du différentiel.

6. Le règlement

Aucun escompte pour règlement anticipé ne sera accordé.

Pour les formations FOAD

Le règlement doit intervenir au moment de l'inscription.

Pour les formations en multimode ou présentiel

Le règlement de la facture ou du solde doit intervenir dès réception de la facture, par chèque ou virement.

Tout retard de paiement de quinze jours à compter de la date de son exigibilité entraînera des pénalités de retard égales à trois fois le taux d'intérêt légal en vigueur (TVA en sus), ainsi qu'une indemnité forfaitaire pour recouvrement de frais de 40 euros, sans qu'il soit besoin de procéder à une mise en demeure.

Si une contestation ou un différend ne peuvent être réglés à l'amiable, le tribunal compétent sera saisi pour résoudre le litige. Les frais de procédure et les honoraires pour le recouvrement des factures seront à la charge du client.

BESOIN D'UN **TALENT** DANS L'ÉDITION ?

Choisissez l'un de nos **étudiants-apprentis**

BTS Édition

LICENCE PROFESSIONNELLE
Métiers du livre

MASTER PROFESSIONNEL 1 ET 2
Métiers de l'édition et de l'audiovisuel

L'AVENIR DE L'ÉDITION SE CONJUGUE **AU PLURIEL**

01 45 88 39 81 - formations.diplomantes@asfored.org

FORMATION CONTINUE

01 45 88 12 83 – 01 45 88 17 75

inter@asfored.org

21, rue Charles-Fourier - 75013 Paris

www.edinovo.com

a'sfored